

INDICE III CONVENIO COLECTIVO MARCO DEL GRUPO VIESGO ESPAÑA

Capítulo Primero:

Disposiciones generales.

Art.1. Naturaleza y eficacia.	Pag.8
Art.2. Ámbito funcional.	Pag.9
Art.3. Ámbito funcional. Exclusiones.	Pag.9
Art.4. Ámbito temporal.	Pag.10
Art.5. Ámbito territorial.	Pag.10
Art.6. Vinculación a la totalidad.	Pag.10
Art.7. Incremento económico.	Pag.10

Capítulo segundo:

Organización del trabajo y articulación de la negociación colectiva

Art.8. Facultades de la empresa y derecho de trabajadores/trabajadoras.	Pag.11
Art.9. Principios reguladores de la implantación o revisión de las condiciones económicas.	Pag.11
Art.10. Principios reguladores de la negociación colectiva en el Grupo VIESGO España.	Pag.11
Art.11. Ámbitos de interlocución y negociación	Pag.12

Capítulo tercero:

Estructura profesional

Art.12. Principios Generales.	Pag.12
Art.13. Grupos Profesionales.	Pag.12
Art.14. Factores de encuadramiento y criterios de adscripción de los trabajadores y trabajadoras a los grupos profesionales.	Pag.14
Art.15. Comisión Técnica de clasificación profesional.	Pag.14

Capítulo cuarto:

Promoción y Formación Profesional

Art.16. Sistemas de promoción.	Pag.14
Art.17 .Promoción horizontal o económica.	Pag.15
Art.18. Cobertura de vacantes derivadas de necesidades ocupacionales: Principios generales.	Pag.16
Art.19. Cobertura de vacantes derivadas de necesidades ocupacionales mediante el sistema de selección interna	Pag.16
Art.20. Cobertura de necesidades ocupacionales con personal de nuevo ingreso.	Pag.17
Art.21. Política de contratación en el grupo VIESTGO.	Pag.17
Art.22. Formación profesional.	Pag.18

Capítulo quinto:

Tiempo de trabajo

Art.23. Jornada anual de trabajo.	Pag.20
Art.24. Vacaciones anuales retribuidas	Pag.21
Art.25. Festivos anuales.	Pag.21

Capítulo sexto:

Plan de igualdad

Art.26. Finalidades y objetivos Generales del Plan de igualdad	Pag.21
Art.27. Medidas tendentes a garantizar la igualdad entre mujeres y hombres.	Pag.22
Art.28. Medidas especiales para la protección a las víctimas de violencia de género.	Pag.24

Capítulo séptimo:

Conciliación de la vida personal y familiar con la actividad laboral

Art.29. Adaptación de la jornada de trabajo.	Pag.24
Art.30. Alteración temporal del régimen horario partido o mixto.	Pag.25
Art.31. Reducción de jornada.	Pag.25
Art.32. Permisos y licencias retribuidas.	Pag.26

Art,33. Embarazo y lactancia.	Pag.27
Art,34. Permisos en situaciones de embarazo, maternidad o paternidad y lactancia	Pag.27
Art,35. Periodos de descanso por maternidad.	Pag.27
Art,36. Permiso de paternidad	Pag.28
Art,37. Excedencias por cuidado de familiares.	Pag.28
Art,38. Otras medidas de conciliación de la vida personal, familiar y profesional.	Pag.29

Capítulo octavo:

Sistema de trabajo.

Art,39. Organización del trabajo a turnos.	Pag.29
Art,40. Retén de Localización.	Pag.30
Art,41. Guardias en Distribución.	Pag.31
Art,42. Trabajos intempestivos.	Pag.32
Art,43. Intervención.	Pag.32

Capítulo noveno:

Régimen económico.

Art,44. Estructura salarial	Pag.32
Art,45. Salarios individuales reconocidos (SIR) y Complementos Personales.	Pag.33
Art,46. Paga de convenio por productividad y eficiencia.	Pag.34
Art,47. Complementos de calidad, cantidad o puestos de trabajo.	Pag.34
Art,48. Horas extraordinarias.	Pag.36

Capítulo décimo:

Circulación del personal entre empresas del Grupo VIESGO España.

Art,49. Movilidad interempresas	Pag.37
--	--------

Capítulo undécimo:

Protección Social Complementaria.

Art,50. Complemento de Incapacidad Temporal	Pag.37
--	--------

Art,51. Reintegro de personal incapacitado.	Pag.38
Art,52. Plan de Pensiones.	Pag.38

Capítulo duodécimo:

Beneficios Sociales.

Art,53. Ayuda al personal con deficiencias disminuidos físicos, psíquicos, sensoriales y superdotados.	Pag.39
Art,54. Seguro médico privado.	Pag.39
Art,55. Suministro de energía eléctrica.	Pag.40
Art,56. Eficiencia energética.	Pag.40
Art,57. Fondo de anticipos y créditos.	Pag.41
Art,58. Prestaciones del Fondo.	Pag.41
Art,59. Reglas comunes de aplicación a las prestaciones del Fondo.	Pag.41
Art,60. Ayuda de estudios.	Pag.42

Capítulo decimotercero:

Dietas y Gastos de desplazamiento.

Art,61. Dietas.	Pag.42
Art,62. Kilometraje.	Pag.43

Capítulo decimocuarto:

Acción Sindical.

Art,63. Principios generales.	Pag.43
Art,64. De la representación del personal.	Pag.44
Art,65. Secciones Sindicales.	Pag.44
Art,66. Facultades de las Comisiones Ejecutivas de las Secciones Sindicales y Secretarios o Secretarias Generales en el Grupo VIESGO España.	Pag.45
Art,67. Delegados y Delegadas Sindicales.	Pag.46
Art,68. Funciones, derechos y garantías de los Delegados y Delegadas Sindicales.	Pag.46

Art,69. Información en materia de subcontratación.	Pag.46
Art,70. Cuota sindical.	Pag.47
Art,71. Excedencias de trabajadores y trabajadoras que ostenten cargo de representación sindical.	Pag.47
Art,72. Garantías de los miembros de los comités de Empresa, Delegados y Delegadas de Personal, Sindicales y de Prevención.	Pag.47

Capítulo decimoquinto:

Comisión de Representación Conjunta.

Art,73. Principios generales.	Pag.48
Art,74. Comisión Negociadora de Materias Concretas.	Pag.49
Art,75. Comité Interempresas de Seguridad y Salud.	Pag.49
Art,76. Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades ocupacionales.	Pag.50
Art,77. Comisión de Beneficios Sociales.	Pag.51
Art,78. Comisión Mixta de Seguimiento del Plan Voluntario de Salidas.	Pag.51
Art,79. Comisión de Interpretación y Seguimiento del I Convenio Colectivo Marco del Grupo VIESGO España.	Pag.51
Art,80. Comisión de Igualdad.	Pag.52
Art,81. Otras Comisiones.	Pag.52

Capítulo decimosexto:

Prevención de Riesgos Laborales.

Art,82. Principios generales.	Pag.52
Art,83. Normativa Aplicable.	Pag.53
Art,84. Organización de Actividad Preventiva.	Pag.54
Art,85. Coordinación de actividades.	Pag.55
Art,86. Vigilancia de la Salud.	Pag.55
Art,87. Consulta y participación del Personal en Materia Preventiva.	Pag.56

Capítulo decimoséptimo:

Régimen Disciplinario.

Art,88. Principios generales del régimen disciplinario.	Pag.57
Art,89. Principios de actuación	Pag.57
Art,90. Régimen disciplinarios: Principios básicos.	Pag.57
Art,91. Prescripción de las faltas.	Pag.57
Art,92. Cancelación de las faltas laborales.	Pag.58
Art,93. Reincidencia.	Pag.58
Art,94. Procedimiento sancionador.	Pag.58
Art,95. Sanciones laborales.	Pag.59
Art,96. Faltas leves.	Pag.59
Art,97. Faltas graves.	Pag.60
Art,98. Faltas muy graves	Pag.61

Disposiciones Adicionales.

Primera. Catálogos de Puestos de Trabajo.	Pag.63
Segunda. Correspondencia entre Grupos profesionales.	Pag.63
Tercera. Seguros de vida.	Pag.63
Cuarta. Asociación ADYC.	Pag.63
Quinta. Viesgo Generación S.L.U.	Pag.64
Sexta. Eficiencia Organizativa de Viesgo Distribución Eléctrica S.L.U.	Pag.64
Séptima. Mediación y arbitraje.	Pag.65
Octava. Anualización de jornadas de los convenios de origen.	Pag.65
Novena. Jornada complementaria.	Pag.66

Disposiciones Finales.

Disposiciones Adicionales.

Primera. Paz Social.	Pag.66
Segunda. Continuidad de las condiciones de trabajo no reguladas de manera expresa.	Pag.66

Anexo I

Tablas salariales 2017.

Tabla.

Pag.66

Anexo II

Protocolo para la prevención del acoso y por razón de sexo.

- | | |
|---|--------|
| 1. Introducción. | Pag.66 |
| 2. Código de conducta para la prevención del acoso. | Pag.67 |

III. OTRAS DISPOSICIONES

MINISTERIO DE TRABAJO, MIGRACIONES Y SEGURIDAD SOCIAL

- 11044** *Resolución de 20 de julio de 2018, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el III Convenio colectivo marco del Grupo Viesgo España.*

Visto el texto del III Convenio colectivo Marco del Grupo Viesgo España (código de convenio n.º 90100013012011), suscrito en fecha 14 de junio de 2018, de una parte, por los designados por la Dirección de la empresa en representación de la misma y, de otra, por las secciones sindicales de UGT y CC.OO., en representación del colectivo laboral afectado, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre («BOE» del 24), y en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo, esta Dirección General de Trabajo resuelve:

Primero.

Ordenar la inscripción del citado Convenio colectivo Marco en el correspondiente Registro de convenios y acuerdos colectivos de trabajo, con funcionamiento a través de medios electrónicos de este Centro Directivo, con notificación a la Comisión Negociadora.

Segundo.

Disponer su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 20 de julio de 2018.—La Directora General de Trabajo, Concepción Pascual Lizana.

III CONVENIO COLECTIVO MARCO DEL GRUPO VIESGO ESPAÑA

CAPÍTULO PRIMERO

Disposiciones generales

Artículo 1. *Naturaleza y eficacia.*

1. El presente Convenio Colectivo Marco del Grupo VIESGO España regula las condiciones de trabajo y empleo aplicables a las empresas y personal incluido en sus ámbitos de aplicación durante todo el tiempo de su vigencia. Asimismo, regula las relaciones entre las empresas y las organizaciones representativas de las personas trabajadoras.

2. En razón a la legitimación negocial que ostentan las partes firmantes, el presente Convenio Colectivo Marco se suscribe al amparo de lo establecido en el Título III del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores (ET en adelante).

3. El presente Convenio Colectivo Marco goza de naturaleza normativa y de eficacia personal general, siendo de aplicación a todas las empresas y personal incluido en sus ámbitos de aplicación, sin otras exclusiones ni excepciones que las expresamente establecidas en el propio Convenio.

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados anteriores, se mantendrán, a título de condiciones personales más beneficiosas en cómputo global, las condiciones laborales de origen del personal incorporado a cualquiera de las Empresas de VIESGO España a la fecha de firma del I Convenio Colectivo Marco del Grupo Viesgo (19 de julio de 2001) y del personal incorporado como consecuencia de la desinversión por ENDESA de las centrales térmicas de Tarragona y Los Barrios (12 de junio de 2008). La relación de tales condiciones será desarrollada en un acta complementaria durante la vigencia del presente Convenio Colectivo Marco.

5. Al personal incluido en sus respectivos ámbitos le será de aplicación el «Acuerdo Marco de Garantías para el Grupo VIESGO España», de fecha 14 de junio de 2018; en todos los casos con la extensión y en los términos previstos en los mismos y siempre y cuando resulten compatibles con el presente Convenio Colectivo Marco y, en particular, con lo dispuesto en el número 4 precedente.

Artículo 2. *Ámbito funcional.*

1. El ámbito funcional del presente Convenio Colectivo Marco se extiende a las empresas del Grupo VIESGO España que se relacionan a continuación:

- Viesgo Infraestructuras Energéticas, S.L.U.
- Viesgo Distribución Eléctrica, S.L.U.
- Viesgo Generación, S.L.U.
- Viesgo Energía, S.L.U.
- Barras Eléctricas Galaico Asturianas, S.A.
- Viesgo Comercializadora de Referencia, S.L.

2. Asimismo, el presente Convenio Colectivo Marco será de aplicación en todas aquellas empresas que se constituyan en el futuro a resultas de procesos de reordenación societaria o reorganización empresarial, que afecten a cualquiera de las sociedades mencionadas en el número uno del presente artículo.

3. El presente Convenio Colectivo Marco podrá ser de aplicación en todas aquellas nuevas empresas que se constituyan en el futuro dentro del Grupo VIESGO España, previo acuerdo de la Comisión Negociadora de Materias Concretas. A tales efectos, la Dirección de la empresa analizará, junto con la Representación Social, la viabilidad de la aplicación del mismo.

Artículo 3. *Ámbito personal. Exclusiones.*

1. El presente Convenio Colectivo Marco será de aplicación a todo el personal que preste servicios en las empresas incluidas en su ámbito funcional, sea cual fuere la modalidad contractual concertada, el grupo profesional ostentado o el puesto de trabajo desempeñado.

2. Es personal en todo caso excluido del presente Convenio Colectivo Marco:

a) El personal contratado al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto («BOE» de 12 de agosto y 3 de septiembre), por el que se regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección.

b) El personal que ocupe puestos de trabajo calificados como de alta dirección o de dirección de la Empresa en el organigrama de la misma, aun cuando su relación laboral sea de naturaleza común u ordinaria.

c) El personal directivo directa e inmediatamente dependiente del personal de alta dirección o de dirección que, encuadrado en el grupo profesional A, ocupe puestos de trabajo calificados como segunda línea o nivel de dirección en el organigrama de la Empresa.

3. La Dirección de la Empresa, a su propuesta y previa aceptación voluntaria de la persona interesada, podrá excluir del ámbito de aplicación del presente Convenio Colectivo

Marco al personal que, encuadrado en el grupo profesional A, realice funciones de especial responsabilidad.

Artículo 4. *Ámbito temporal.*

1. El presente Convenio Colectivo Marco entrará en vigor el día 1 de enero de 2017, con excepción de aquellas materias para las que se disponga expresamente una fecha distinta, y tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2019.

2. El presente Convenio Colectivo Marco podrá ser denunciado por cualquiera de las partes firmantes mediante comunicación por escrito y con un plazo mínimo de preaviso de tres meses a la fecha de su vencimiento. En caso de no mediar denuncia y, en todo caso, mientras no sea sustituido por otro, se entenderá prorrogado, en idénticas condiciones, por períodos anuales.

Artículo 5. *Ámbito territorial.*

El ámbito territorial de aplicación del presente Convenio Colectivo Marco se extiende a todo el territorio del Estado español.

Artículo 6. *Vinculación a la totalidad.*

1. El presente Convenio Colectivo Marco constituye un todo orgánico e indivisible y, a efectos de su aplicación, será considerado globalmente, asumiendo las partes su cumplimiento con vinculación a la totalidad del mismo.

2. En el supuesto de que los órganos jurisdiccionales competentes declararan la nulidad total del presente Convenio Colectivo Marco, las partes firmantes se comprometen, en el plazo de treinta días, a renegociar otro nuevo, ajustado a la legalidad. En caso de nulidad parcial, el presente Convenio Colectivo Marco deberá ser revisado en su totalidad si alguna de las partes firmantes, en el plazo de treinta días, así lo requiere en forma escrita.

Artículo 7. *Incremento económico.*

1. El incremento económico para cada uno de los años de vigencia ordinaria del presente Convenio será el siguiente:

- Año 2017: Un incremento económico del 1,1%.
- Año 2018: Un incremento económico equivalente al IPC real correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de dicho año.
- Año 2019: Un incremento económico equivalente al IPC real correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de dicho año.

2. Sin perjuicio de las compensaciones o absorciones legal o convencionalmente previstas, el incremento económico a que hace referencia el número anterior se aplicará, para cada uno de los años, con efectos del día 1 de enero a todos los conceptos retributivos incluidos en el presente Convenio Colectivo Marco, salvo que se establezca otra cosa en el presente Convenio Colectivo Marco.

3. Una vez conocido el IPC real de los años 2018 y 2019, se aplicará el incremento correspondiente abonándose en el mes de febrero del año siguiente, con efectos económicos del 1 de enero de cada año y servirá como base de cálculo para el cálculo del incremento económico pactado para el año siguiente.

4. A los efectos de los incrementos indicados, si el I.P.C. fuese negativo se considerará con valor igual a cero.

CAPÍTULO SEGUNDO**Organización del trabajo y articulación de la negociación colectiva**

Artículo. 8. Facultades de la empresa y derechos de los trabajadores y trabajadoras.

1. La organización y dirección del trabajo constituye una facultad privativa de las empresas, que la ejercerá con el alcance y limitaciones prevenidas en la legislación vigente y en los convenios, acuerdos y pactos colectivos que se encuentren en vigor en cada momento y en un sentido acorde a las declaraciones y compromisos sobre responsabilidad social, que resulten aplicables en las empresas incluidas en el ámbito funcional del presente Convenio Colectivo Marco.

2. Ambas partes convienen en reconocer que la eficiencia organizativa, la mejora de la competitividad y de la productividad, el diálogo social y el respeto a los derechos y garantías de toda índole de los trabajadores y trabajadoras constituyen principios esenciales en la definición, implantación y gestión de las políticas empresariales y en la consecución de los objetivos de empresa. En consecuencia, los procesos técnicos y la mecanización o la modernización de los sistemas, servicios o procedimientos se llevarán a cabo haciendo uso de aquellas técnicas que aseguren la conciliación y armonización de dichos principios.

3. Las organizaciones sindicales firmantes del presente Convenio y las empresas afectadas por su ámbito funcional reafirman su compromiso de velar por el cumplimiento del principio de igualdad entre mujeres y hombres, así como por la no discriminación por cuestiones de origen racial o étnico, religión o convicciones, ideas políticas, orientación sexual, afiliación sindical o cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Ambas partes pondrán especial atención en el cumplimiento de este principio en materia de acceso y estabilidad en el empleo, igualdad salarial en trabajos de igual valor y formación y promoción profesional, evitando cualquier conducta que impida o dificulte, por cualquier motivo, la plena efectividad del mismo o que fomente, favorezca o posibilite cualquier tipo de discriminación por razón de género.

Artículo 9. Principios reguladores de la implantación o revisión de las condiciones de trabajo.

1. Ambas partes convienen en reconocer que, en el entorno socio-económico actual, se están produciendo continuas transformaciones que afectan a la actividad económica en general y al sector eléctrico en particular y que obligan a adoptar decisiones que permitan dar una respuesta adecuada a las demandas y necesidades cambiantes del mercado.

2. En razón de lo expuesto y en aplicación de los principios rectores de la organización del trabajo, enunciados en el artículo precedente, ambas partes acuerdan que la introducción y revisión de los sistemas de organización del trabajo que comporten modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo, fundamentadas en razones técnicas, productivas, económicas u organizativas, deberán ser negociadas bajo el principio de la buena fe y con la intención de alcanzar un acuerdo, con carácter previo a su establecimiento, en la Comisión Negociadora de Materias Concretas.

3. Los procedimientos de consulta y negociación para la introducción y revisión de los sistemas de organización del trabajo se regirán por el principio de seguridad jurídica. Por iniciativa razonada de cualquiera de las partes y de común acuerdo, se podrán modificar los plazos legalmente establecidos en estos procedimientos.

Artículo 10. Principios reguladores de la negociación colectiva en el Grupo VIESGO España.

1. De conformidad con lo previsto en el Título III del ET, y al objeto de garantizar una adecuada correspondencia y complementariedad entre los ámbitos de representación y las diferentes unidades organizativas existentes en las empresas, las partes firmantes del presente Convenio se comprometen a realizar cuantas actuaciones sean necesarias para

dinamizar y racionalizar los procesos de negociación colectiva aproximando, en la medida de lo posible y sin perjuicio de la necesaria integración normativa, los ámbitos de negociación a los de efectiva aplicación de los acuerdos alcanzados.

2. A estos efectos y al objeto de instrumentar unas relaciones laborales basadas en el diálogo y el acuerdo y tendentes a facilitar la resolución de cuantos conflictos suscite la dinámica socio-laboral, la empresa reconoce a las Representaciones Sindicales firmantes del presente Convenio como interlocutores necesarios para todas aquellas cuestiones de carácter colectivo que afecten a las relaciones laborales de las Empresas incluidas en el ámbito funcional del mismo.

Artículo 11. *Ámbitos de interlocución y negociación.*

En base a los objetivos y criterios enunciados en el artículo anterior, la negociación colectiva en las Empresas incluidas en el ámbito funcional del presente Convenio Colectivo Marco se articulará a través de las comisiones previstas en el Capítulo Decimocuarto («Comisiones de representación conjunta») y con las competencias y facultades que para cada una de aquellas se señalan en el mismo.

CAPÍTULO TERCERO

Estructura profesional

Artículo 12. *Principios generales.*

1. El sistema de clasificación profesional se organiza por medio de grupos profesionales en los que se incluyen los puestos de trabajo existentes en cada una de las empresas.

2. A efectos de lo establecido en el apartado anterior, se entenderá por grupo profesional la agrupación unitaria de aptitudes profesionales, titulaciones y contenido general de la prestación caracterizada por la identidad de factores de encuadramiento.

3. El contenido básico de la prestación laboral pactada vendrá determinado por la adscripción del personal a un determinado grupo profesional. El trabajador o trabajadora deberá desempeñar las funciones pertenecientes a su puesto de trabajo sin más limitaciones que las exigidas por las titulaciones académicas o profesionales precisas para el ejercicio de la prestación laboral de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente y en el presente Convenio Colectivo Marco.

4. En todo caso, la definición de los grupos profesionales se ajustará a criterios y sistemas que tengan como objetivo garantizar la ausencia de discriminación directa o indirecta entre mujeres y hombres.

Artículo 13. *Grupos profesionales.*

1. El grupo profesional es la agrupación unitaria de aptitudes profesionales, titulaciones y contenido general de la prestación que requieren, para su correcto ejercicio, un grado similar de iniciativa, autonomía, responsabilidad, actividad intelectual, complejidad y, en su caso, coordinación o mando.

2. En razón a los criterios establecidos en el número anterior, se definen los siguientes grupos profesionales:

a) Grupo A: Responsable o Experto. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que tienen la responsabilidad directa en la gestión de una o varias áreas funcionales de la Empresa o realizan tareas de la más alta complejidad y cualificación. Toman decisiones o participan en su elaboración, así como en la definición de objetivos concretos. Desempeñan sus funciones con un alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá titulación universitaria de Grado Superior o conocimientos equivalentes equiparados por la Empresa y adquiridos por experiencia profesional.

b) Grupo B: Técnico Responsable. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que realizan funciones que, por su contenido complejo y de alto nivel intelectual e interrelación humana, requieren un grado elevado de autonomía, iniciativa y responsabilidad. Para que un puesto de trabajo quede adscrito al presente grupo profesional, el trabajador o trabajadora que lo desempeñe deberá, además, ejercer mando sobre personal con titulación media o, de no concurrir tal circunstancia, el puesto deberá tener un elevado índice de relevancia organizativa e impacto económico en las actividades de la empresa. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá titulación universitaria de Grado Medio, o conocimientos equivalentes equiparados por la Empresa y adquiridos por experiencia profesional.

c) Grupo C: Técnico Gestor. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que tienen un alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad, realizan tareas complejas, homogéneas o heterogéneas, con un alto contenido de actividad intelectual o de interrelación humana. También quedarán adscritos a este grupo profesional las personas responsables directas de la integración, coordinación y supervisión de funciones realizadas por un conjunto de colaboradoras y colaboradores, pudiendo ejercer o no mando directo sobre los mismos. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá titulación universitaria de Grado Medio, o Ciclo Formativo de Grado Superior o conocimientos equivalentes equiparados por la Empresa y adquiridos por experiencia profesional.

d) Grupo D: Especialista. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que, con responsabilidad de mando, desempeñan puestos de trabajo con un contenido alto de actividad intelectual o de interrelación humana y con un nivel de complejidad elevado y autonomía dentro del proceso establecido. Igualmente, quedarán encuadrados en este grupo profesional quienes, sin responsabilidad de mando, desarrollen un trabajo que requiera amplios conocimientos y tenga un contenido medio de relevancia organizativa o impacto económico. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá Ciclo Formativo de Grado Superior o conocimientos equivalentes equiparados por la Empresa, con experiencia prolongada en la ocupación o cualificación específica para la misma.

e) Grupo E: Profesional de Oficio. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que, sin responsabilidad de mando, tienen un contenido medio de actividad intelectual o de interrelación humana, con un nivel también medio de complejidad y autonomía dentro del proceso establecido. Igualmente se adscribirán a este grupo aquellos trabajadores cuyo trabajo requiera amplios conocimientos y destreza dentro de las diferentes especialidades o dominios de una de las mismas. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá Ciclo Formativo de Grado medio, o conocimientos equivalentes equiparados por la Empresa, con experiencia prolongada en la ocupación o cualificación específica para la misma.

f) Grupo F: Ayudantes. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que realizan tareas con instrucciones precisas, necesitan conocimientos profesionales, aptitudes prácticas y exigencia de razonamiento, comportando en todo caso responsabilidad en la ejecución bajo supervisión de sus superiores o superioras jerárquicos. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá formación de Enseñanza Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar, Certificado de Escolaridad o equivalentes.

g) Grupo G: Peones. Quedarán clasificados en este grupo profesional aquellas personas que realizan tareas según instrucciones concretas y con alto grado de dependencia o supervisión, que requieren conocimientos profesionales de carácter elemental o un corto periodo de adaptación. Igualmente quedarán adscritos a este grupo profesional aquellos cuyas ocupaciones exijan básicamente la aportación de esfuerzo físico. Para la pertenencia a este grupo profesional se requerirá Certificado de Escolaridad o equivalentes.

Artículo 14. Factores de encuadramiento y criterios de adscripción de los trabajadores y trabajadoras a los Grupos profesionales.

1. Los factores de encuadramiento o criterios para la adscripción a cada grupo profesional son los siguientes:

a) Formación o titulación académica o profesional, que define el nivel de competencia técnica requerida para el desarrollo de las funciones prevalentes de cada grupo profesional. El cumplimiento de los requisitos en materia de formación, ya sea de tipo académico o profesional o, alternativamente, los conocimientos equivalentes equiparados por la empresa, en atención a la experiencia acreditada en un determinado puesto o función, será condición necesaria para el acceso a un determinado grupo profesional.

b) La responsabilidad, entendida como parámetro que mide el valor que aporta una ocupación determinada a la organización en términos de magnitud económica e impacto organizativo.

c) La iniciativa y/o la autonomía miden la libertad para actuar; esto es, el nivel de autonomía de decisión y de acción concedido a una determinada ocupación para alcanzar los resultados establecidos. Viene determinado, de un lado, por el mayor o menor grado de supervisión y control sobre la actuación y, de otro, por el mayor o menor grado de autonomía en la aplicación de los procedimientos establecidos.

d) La actividad intelectual y la complejidad de las tareas, que evalúan la intensidad, el esfuerzo y la creatividad de pensamiento necesarios para encontrar soluciones a los problemas que se planteen y depende básicamente, del número de variables en juego, de la complejidad individual de cada una de ellas y del grado de definición de las mismas.

e) El mando o la coordinación para cuya valoración se tendrá en cuenta el grado de supervisión y ordenación de las funciones y tareas, la capacidad de interrelación, las características del colectivo y el número de personas sobre las que existe capacidad de dirección mediante el establecimiento de órdenes regulares.

2. La titulación académica es factor esencial de encuadramiento, pero no excluyente en los Grupos profesionales A y B. En los restantes Grupos profesionales la titulación será considerada como un factor de carácter secundario.

Artículo 15. Comisión Técnica de Clasificación Profesional.

A los efectos de unificar criterios, conceptos y procedimientos de la clasificación profesional en el ámbito de aplicación funcional del presente Convenio Colectivo Marco, así como de concreción y resolución práctica de la clasificación profesional en cada una de las empresas o líneas de negocio, se instituye la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales del Grupo VIESGO España, con la composición, alcance, contenido, competencias y funciones que se indican en el artículo 76 del presente Convenio Colectivo Marco.

CAPÍTULO CUARTO

Promoción y Formación Profesional

Artículo 16. Sistemas de promoción.

1. La promoción profesional en la empresa se producirá teniendo en cuenta la formación, méritos y experiencia del personal, así como la facultad organizativa de la empresa.

2. La promoción profesional se acomodará a criterios y sistemas que tengan como objetivo garantizar la ausencia de discriminación, directa o indirecta, entre personal trabajador mujeres y hombres.

3. La promoción se efectuará a través de alguno de los siguientes sistemas:
 - a) Promoción horizontal o económica.
 - b) Promoción vertical o profesional.

Artículo 17. *Promoción horizontal o económica.*

1. La promoción horizontal, basada en un proceso de formación permanente, pretende aunar el desarrollo profesional del personal con una mayor eficacia que mejore la competitividad de las empresas y favorezca su adaptación a las nuevas formas de innovación tecnológica y organización del trabajo.

2. La promoción horizontal tiene por finalidad el impulsar y compensar los factores de eficiencia y dedicación en el desempeño de las funciones propias de su ocupación, proporcionando la necesaria motivación y estímulo al personal.

3. La promoción horizontal o económica, siempre y cuando no medie Informe desfavorable de la Dirección, el cual deberá ser razonado y acreditarse sus elementos de hecho ante la representación social, comporta el incremento del nivel económico del personal, dentro del mismo grupo profesional, conforme a los siguientes criterios:

a) Antigüedad necesaria:

- Se requerirán 3 años para pasar del Nivel 1 al Nivel 2.
- Se requerirán 4 años para pasar del Nivel 2 al Nivel 3.
- Se requerirán 5 años para pasar del Nivel 3 al Nivel 4.
- Para pasar del Nivel 4 al Nivel 5 se requerirán 6 años de antigüedad en el Nivel para promocionar al superior.
- A partir del Nivel 5 se requerirán 7 años de antigüedad en el Nivel para promocionar al superior.

b) La promoción horizontal será de un 5% del Salario base en función de lo establecido en el párrafo anterior.

c) En el cómputo de la antigüedad requerida se incluirán los períodos trabajados bajo modalidades contractuales no indefinidas, salvo que las interrupciones entre contratos sucesivos sean superiores a doce meses, en cuyo caso no se contabilizarán tales períodos.

d) La promoción horizontal quedará comprendida entre los diez niveles económicos de cada Grupo profesional.

4. El personal que, a la fecha de la firma del presente Convenio Colectivo Marco, no hubiera hecho efectiva la promoción en curso de devengo conforme a su Convenio Colectivo de origen, podrá optar por la misma o por la establecida en el presente.

En caso de optar por el régimen establecido en el Convenio Colectivo de origen, el trabajador podrá volver a optar por este o por el establecido en el presente Convenio Colectivo Marco en la siguiente promoción que se produzca. La opción en favor del régimen establecido en este Convenio Colectivo Marco será irreversible.

En caso de optar por el régimen establecido en el presente Convenio Colectivo Marco, se tomará el día 1 de enero de 2001 como fecha de inicio para el cómputo de la antigüedad requerida. La opción en favor del régimen establecido en este Convenio Colectivo Marco será irreversible.

5. El personal que opte por el régimen de promoción horizontal establecido en sus Convenios de origen y siempre que, en los mismos, la antigüedad requerida en el nivel correspondiente sea igual o superior a diez años, percibirán el incremento establecido en el número 3 precedente, teniendo tal percepción el carácter de pago a cuenta de la promoción que, en su momento, consolide el afectado.

Artículo 18. Cobertura de vacantes derivadas de necesidades ocupacionales: principios generales.

1. Las vacantes producidas como consecuencia de las necesidades ocupacionales existentes en las empresas podrán proveerse con personal propio o acudiendo a la contratación externa.

2. Las vacantes que se produzcan en el grupo A se cubrirán mediante el sistema de libre designación.

3. Las vacantes restantes serán cubiertas, inicialmente, mediante provisión interna, teniendo en cuenta el orden de preferencia siguiente:

a) Personal que hubiera sido declarado disponible o se encontrara sin ocupación efectiva como consecuencia de los procesos de reordenación societaria o reorganización empresarial que se adoptaren por las empresas, siempre que cumplan los requisitos y capacidades requeridas.

b) Personal que solicite su reincorporación a la Empresa en los supuestos de revisión de la situación de incapacidad permanente que previamente se les hubiera reconocido, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 51 del presente Convenio Colectivo Marco.

c) A igualdad de condiciones de mérito y capacidad, el personal que haya desempeñado su actividad en régimen de turno cerrado durante más de diez años tendrá preferencia en la adjudicación de las vacantes que soliciten fuera de dicho régimen de trabajo, siempre que cumplan con los requisitos y capacidades exigidos para el desempeño del puesto solicitado.

4. La provisión se ajustará a criterios objetivos de mérito, capacidad e idoneidad, teniendo en cuenta las capacidades técnicas, profesionales y personales de las personas candidatas, celebrándose en todo caso pruebas selectivas de carácter teórico práctico o concurso de méritos.

5. Si la cobertura de vacantes comportara promoción vertical, se procederá, siempre que el nuevo Salario base resultase superior al previsto en el nivel 1 del Grupo profesional de destino, de la siguiente forma:

a) Si el trabajador percibiera SIR 2, éste se incrementará en un 10 por 100, pasando la cantidad resultante a engrosar el propio SIR 2. Idéntico tratamiento se dará al concepto promocionable (prima de asistencia) del SIR 3 y el SIR 5.

b) El Salario base del trabajador se incrementará en un 5 por 100.

c) El SIR 1, si lo hubiera, se incrementará en un 10 por 100.

d) El resultado de sumar los incrementos correspondientes al Salario base y SIR 1 se adicionará, a su vez, al Salario base. Esta cantidad final resultante (SB + 5% SB) + (SIR1 +10% del SIR 1) se ajustará al nivel más próximo, por exceso, del Grupo superior. Bien entendido que este ajuste por exceso será posible siempre que exista SIR 1 del que detraer la cantidad necesaria para llegar al nivel más próximo. En caso contrario se ajustará por defecto.

Esta aplicación se realizará por cada cambio de grupo profesional a que hubiera lugar.

6. Se instituye la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales, con la composición, alcance, contenido, competencias y funciones que se indican en el artículo 76 del presente Convenio Colectivo Marco.

Artículo 19. Cobertura de vacantes derivadas de necesidades ocupacionales mediante el sistema de selección interna.

1. Las vacantes serán publicadas a través de los medios de difusión habituales en las empresas con 15 días hábiles de antelación a efectos de su conocimiento por el personal interesado y presentación de candidaturas.

2. Al objeto de agilizar los procesos y reducir al mínimo imprescindible el tiempo durante el cual un puesto de trabajo se halle o pueda hallarse vacante, el proceso de cobertura de vacantes derivadas de causas o circunstancias previsibles, programas o conocidas por la empresa antes de producirse, deberá iniciarse con anterioridad a la fecha en que efectivamente se produzcan.

3. Finalizado el periodo de recepción de solicitudes, la resolución y consiguiente adjudicación de la vacante habrá de producirse, en condiciones normales, en el plazo máximo de tres meses.

4. La empresa informará a las Secciones Sindicales firmantes del presente Convenio Colectivo Marco, con carácter previo a su iniciación, de todos los procesos de cobertura de vacantes que se inicien en cualquiera de las empresas incluidas en el ámbito funcional del mismo.

Asimismo, se informará a la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales del tipo de pruebas que serán realizadas, de la valoración relativa de cada una de las mismas, del número de personal concursante que solicitan la vacante y del resultado del proceso de selección.

5. Cuando no fuera necesaria la cobertura del puesto de trabajo ocupado por el personal que resulte adjudicatario de la vacante, la incorporación al nuevo puesto, en condiciones normales, se producirá en el plazo máximo de dos meses desde la resolución de la misma.

Para el resto de supuestos, la incorporación del personal al puesto de trabajo obtenido, en condiciones normales, se realizará en un plazo máximo de cuatro meses, a contar desde el momento en que se produzca la resolución definitiva de la vacante.

6. Para la cobertura de estas necesidades ocupacionales tendrá preferencia aquel personal que se hubieran declarados disponibles. A tal efecto la Representación Social intervendrá en los procesos que afecten a la recolocación del personal antes citado, al objeto de lograr la máxima empleabilidad del personal afectado.

Artículo 20. Coberturas de necesidades ocupacionales con personal de nuevo ingreso.

1. La cobertura de necesidades ocupacionales con personal de nuevo ingreso que no sea de libre designación se efectuará mediante sistema de selección, debiendo el personal candidato superar las pruebas establecidas a tal fin por la Dirección de la empresa. Del tipo de pruebas a realizar será informada previamente la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales.

2. El personal contratado se incorporará al grupo profesional y nivel salarial que les corresponda de acuerdo con lo dispuesto en las tablas salariales incluidas en el Anexo I del presente Convenio Colectivo Marco.

3. Podrá concertarse por escrito un período de prueba que no excederá de seis meses para los grupos profesionales A y B y C; y de dos meses para los del resto de grupos profesionales.

4. El período de prueba se entiende de trabajo efectivo, pudiendo interrumpirse por cese o suspensión en la prestación de servicios por cualquier causa. En el caso de reanudación de la prestación de servicios, se reanudará igualmente el período de prueba inicialmente pactado.

5. Para el cómputo de la duración del período de prueba que se pudiera establecer al personal que preste servicio a tiempo parcial, se contabilizarán exclusivamente los días de trabajo efectivo en jornada ordinaria, entendiéndose que queda superado el mismo cuando se hayan prestado servicios tantos días laborables como los que queden comprendidos en el período de prueba de la misma duración que se pudiera establecer para el personal a jornada completa del mismo sistema de trabajo.

Artículo 21. Política de contratación en el Grupo VIESGO.

Dentro del marco de las políticas de responsabilidad social empresarial de VIESGO, la Dirección de la Empresa y la Representación Social convienen en que la política de

contratación de las empresas afectadas por el presente Convenio se sujetará a los siguientes principios:

1.º Uso adecuado de las modalidades contractuales legalmente previstas, de modo tal que las necesidades permanentes de la empresa se atiendan con contratos indefinidos y las necesidades coyunturales, cuando existan, lo sean a través de contratos temporales causales o a través de contratos de puesta a disposición.

2.º Promoción de la contratación indefinida desde el inicio del contrato y transformación de contratos temporales o de puesta a disposición de larga duración en contratos indefinidos.

3.º Fomento de los contratos formativos, así como de la utilización de becarios, becarias y estudiantes en prácticas, como vía de inserción laboral y cualificación de los jóvenes.

4.º Cumplimiento de las obligaciones legales en materia de contratación de personal con discapacidad. A tal efecto, la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales identificará aquellos puestos de trabajo que, en atención a su contenido funcional y condiciones de prestación de la relación laboral, puedan ser desempeñados por personal discapacitado.

5.º Potenciación de las posibilidades que, para el mantenimiento del empleo y el rejuvenecimiento de plantillas, otorga la jubilación parcial y el contrato de relevo.

6.º Garantía de no discriminación en el empleo, directa o indirecta, por razón de sexo, origen, incluido el racial o étnico, estado civil, condición social, religión o convicciones, ideas políticas, orientación o condición sexual, adhesión o no a sindicatos y a sus acuerdos, vínculos de parentesco con otras u otros trabajadores en personas pertenecientes a o relacionadas con la empresa y lengua dentro del Estado español.

7.º Establecimiento de cláusulas tendentes a conseguir una presencia equilibrada de hombres y mujeres.

Artículo 22. *Formación profesional.*

1. Las partes consideran que la formación profesional es una herramienta estratégica de la política de Recursos Humanos del Grupo VIESGO en cuanto potencia el desarrollo personal y profesional de la plantilla en busca de la consecución de una permanente actualización de los niveles de cualificación.

A tal efecto, se fomentará la formación profesional en orden a conseguir los siguientes objetivos:

- a) Eficiencia en el desempeño de las necesidades ocupacionales o puestos de trabajo.
- b) Desarrollo de posibilidades profesionales.
- c) Adecuación de los recursos humanos a los cambios organizativos, productivos y tecnológicos, con una atención especial a la formación en las nuevas tecnologías, a la Prevención de Riesgos Laborales y al Medio Ambiente.
- d) Garantía de la empleabilidad del personal.
- e) Garantía de no discriminación, directa o indirecta, entre trabajadores mujeres y hombres.
- f) Contribución al cambio cultural y la creación de una identidad corporativa común.

2. La Empresa, como responsable de la gestión de la formación, proveerá la dotación de recursos en orden a la consecución de los objetivos anteriores, siendo obligación del personal realizar la formación necesaria para el desarrollo de sus conocimientos, habilidades, destrezas y experiencia.

3. Para la consecución de los objetivos anteriormente señalados, las partes firmantes del presente Convenio Colectivo Marco:

- a) Asumen el contenido íntegro del Acuerdo Nacional de Formación Continua de conformidad con el Real Decreto 395/2007 y la Orden TAS/2307/2007, de 27 de julio, con

sus modificaciones posteriores y en caso de su renovación o sustitución, el vigente en cada momento, así como el Convenio Sectorial de Formación Continua de la Industria Eléctrica vigente en cada momento.

b) Asimismo, y con el objeto de articular la intervención de la representación de las trabajadoras y los trabajadores en materia formativa y en el ámbito de aplicación del presente Convenio Colectivo Marco, se ratifica la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales y su reglamento de funcionamiento interno, con la composición, alcance, contenido, competencias y funciones que se indican en el artículo 76 del presente Convenio Colectivo Marco.

4. VIESGO facilitará todos los medios económicos y materiales para conseguir una mejora progresiva de la formación de todo su personal. Por tal motivo y en orden a conseguir una formación integral de calidad que permita alcanzar los fines propuestos, la asistencia a cursos de formación profesional de base, de recolocación, de perfeccionamiento y de formación para la ocupación, así como la formación en Seguridad y Salud y Medio Ambiente será de carácter obligatorio, realizándose con carácter general dentro de la jornada laboral y de manera preferente en la jornada laboral de los asistentes.

5. En aquellos supuestos en los que resultase imprescindible su realización fuera del horario de trabajo, la empresa, explicará las razones que imposibilitan su realización dentro del horario de trabajo, siguiendo los siguientes criterios:

a) Previo a la comunicación al personal afectado, se informará a la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales, con antelación suficiente, de aquellas circunstancias que impiden la formación dentro de la jornada diaria laboral, pudiendo esta formular las propuestas que considere más adecuadas para la realización de la formación.

b) Posteriormente, se informará al personal afectado de los cursos programados, con carácter general, con una antelación mínima de 20 días naturales.

c) El cómputo global de formación y jornada ordinaria de trabajo no excederá, en ningún caso de 12 horas diarias. Asimismo, el número de horas a realizar por formación al día no excederá de 8 horas. En todo caso se respetará el descanso ininterrumpido de 12 horas entre jornadas, empezando el cómputo una vez finalizada la formación y el desplazamiento si lo hubiere.

6. Cuando la formación se tuviera que realizar en el día de descanso del trabajador o trabajadora, se compensara de la siguiente manera:

a) Con un nuevo día de descanso, más 4 horas adicionales de descanso, cuando la formación recibida tenga una duración inferior o igual a cuatro horas y 8 horas adicionales de descanso, cuando las horas dedicadas a la formación en dicho día sean superiores a cuatro.

b) Las horas de compensación en descanso establecidas en el apartado precedente serán disfrutadas dentro del período legalmente establecido. Asimismo, será el propio personal afectado quien decida sobre el momento del disfrute, siempre y cuando éste no conlleve la realización de horas extraordinarias de otro personal o suponga un perjuicio organizativo en el centro de trabajo.

c) En el supuesto de que no se produzca la compensación en descanso en el período indicado en el apartado anterior, dichas horas serán abonadas como horas extraordinarias al valor del 175% de la hora ordinaria.

7. A los efectos previstos en los párrafos anteriores, se computará como jornada de trabajo efectiva el tiempo dedicado a formación.

8. En aquellos supuestos en que la asistencia a cursos de formación conlleve desplazamientos, se utilizarán los medios de transporte más idóneos, aplicando el

procedimiento de Gestión de Viajes vigente en el Grupo con las siguientes consideraciones:

a) Los desplazamientos estrictamente indispensables que se hayan de realizar fuera de la jornada laboral se computarán a todos los efectos como tiempo de formación y se compensarán con tiempo equivalente de descanso conforme al régimen establecido en el número 6 b) precedente. La Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales resolverá cualquier discrepancia que pueda surgir en esta cuestión.

Si el desplazamiento coincide con un día de descanso, se aplicará la compensación establecida en el número 6 precedente.

b) Si el tiempo utilizado por el desplazamiento y la formación supone un incremento del realizado por el personal en su horario diario, dicho exceso se compensará de la siguiente forma:

– Las dos primeras horas se compensarán en tiempo equivalente de descanso conforme al régimen establecido en el número 6 b) precedente.

– Por cada hora, a partir de la segunda, se compensará con una hora y cuarenta cinco minutos en tiempo de descanso conforme al régimen establecido en el número 6 b) precedente.

9. En aquellos supuestos en que la formación suponga una prolongación de la jornada diaria de trabajo, ya sea al inicio o al final de la misma, dichas horas se compensarán con tiempo de descanso equivalente al 175% de la duración de dicha prolongación, conforme al régimen establecido en el número 6 precedente.

10. En el supuesto de que la formación genere el devengo de una dieta, está se abonará según lo establecido en el presente Convenio Colectivo Marco, salvo que en los cursos se proporcione la manutención que justifica el pago de la dieta.

11. Será preferente proporcionar la formación al personal de turno que no esté desarrollando su labor en el turno de noche y, además, se procurará que el personal de turno no realice la formación anticipando o prolongando su jornada laboral diaria.

CAPÍTULO QUINTO

Tiempo de trabajo

Artículo 23. *Jornada anual de trabajo.*

1. La jornada ordinaria anual de trabajo efectivo, durante la vigencia del presente Convenio Colectivo Marco, será de 1.664 horas.

2. La jornada anual se realizará en horario continuado salvo acuerdo en otro sentido, y se distribuirá diariamente de conformidad con lo establecido en los horarios de trabajo aplicables en cada Empresa o centro de trabajo.

3. El personal que, a la firma del presente Convenio Colectivo Marco, disfrute de una jornada anual ordinaria inferior a la establecida en el número 1 precedente, tendrá derecho a su conservación, a título de condición personal más beneficiosa. Las jornadas anualizadas de cada convenio de origen son las que figuran en la disposición adicional octava.

4. Las Direcciones de las empresas del ámbito funcional del Convenio, podrán distribuir el 10% de la jornada laboral del personal de manera irregular a lo largo del año. De la alteración de la jornada laboral y de las causas que la justifican se informará a la representación legal del personal con una antelación previa de 5 días laborables.

Dicha distribución deberá respetar en todo caso los períodos mínimos de descanso diario y semanal previstos en la Ley y el personal deberá conocer con un preaviso mínimo de cinco días el día y la hora de la prestación de trabajo resultante de aquella.

La distribución irregular de la jornada laboral no debe perjudicar el abono de los conceptos retributivos que el personal venga percibiendo por su sistema de trabajo en jornada ordinaria.

Artículo 24. *Vacaciones anuales retribuidas.*

1. El periodo de vacaciones anuales retribuidas tendrá una duración mínima de veintisiete días laborables.
2. El personal en activo que tuviera un régimen más favorable de vacaciones anuales retribuidas, lo conservarán a título individual.
3. Si el periodo de vacaciones coincide con una incapacidad temporal que imposibilite al personal disfrutarlas, total o parcialmente, durante el año natural al que corresponden, el personal podrá hacerlo una vez finalice su incapacidad y siempre que no hayan transcurrido más de dieciocho meses a partir del final del año en que se haya originado el derecho.
4. Cuando el período de vacaciones fijado en el calendario de vacaciones coincide en el tiempo con una incapacidad temporal derivada de embarazo, el parto o la lactancia natural o con el período de suspensión del contrato previsto en los apartados 4, 5 y 7 del artículo 48 del ET, se tendrá derecho a disfrutar las vacaciones en fecha distinta a la de la incapacidad temporal o a la del disfrute del permiso que por aplicación del artículo indicado le correspondiera, al finalizar el período de suspensión, aunque haya terminado el año natural a que correspondan.

Artículo 25. *Festivos anuales.*

1. Se instituye el primer día lunes del mes de Junio como Fiesta del Sector en el ámbito del Grupo VIESGO. En caso de resultar festivo se trasladará al primer día laborable posterior.
2. Los días 24 y 31 de diciembre se considerarán festivos.
3. Todo el personal tendrá derecho al disfrute de 17 festividades anuales, incluidos los 14 de ámbito nacional, autonómico o local.
4. El personal incorporado a cualquiera de las Empresas del Grupo VIESGO España antes de la fecha de firma del I Convenio Colectivo Marco del Grupo Viesgo (19 de julio de 2001) mantendrán el disfrute de los festivos adicionales establecidos en sus convenios colectivos de origen.

CAPÍTULO SEXTO

Plan de Igualdad

Artículo 26. *Finalidad y objetivos Generales del Plan de Igualdad.*

1. La entrada en vigor de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva entre Mujeres y Hombres, ha supuesto para las empresas de más de 250 personas trabajadoras el deber de negociar un Plan de Igualdad. El objeto de esta ley es la promoción de la adopción de medidas concretas a favor de la igualdad en las empresas situando en el marco de la negociación colectiva su elaboración y puesta en práctica.

Sobre la base de lo anteriormente expuesto, las partes entienden que la no discriminación, la igualdad y la conciliación de la vida familiar, laboral y personal permiten valorar y optimizar las potencialidades y posibilidades de todo el capital humano de VIESGO España y mejorar su calidad de vida, lo cual contribuye a aumentar la productividad y a atraer, retener y motivar a los componentes de la plantilla incrementando en consecuencia su satisfacción con la empresa.

2. El Plan de Igualdad del Grupo VIESGO España tiene, entre sus objetivos principales, los siguientes:

- a) Promover procesos de selección y promoción en igualdad que eviten la segregación vertical y horizontal y la utilización de lenguaje sexista. Con ello se pretende asegurar procedimientos de selección transparentes para el ingreso en la empresa mediante la redacción y difusión no discriminatoria de las ofertas de empleo, así como el establecimiento de pruebas objetivas y adecuadas a los requerimientos del puesto ofertado, relacionadas exclusivamente con la valoración de aptitudes y capacidades individuales.
- b) Garantizar que las decisiones que conlleven determinaciones de contratar no se encuentren basadas en estereotipos o suposiciones acerca de aptitudes o características de las personas asociadas o relacionadas con un determinado sexo, raza, edad, discapacidad, religión o grupo étnico, estado civil, condición social, religión o convicciones, ideas políticas, orientación sexual, adhesión o no a sindicatos, vínculos de parentesco con otros trabajadores o trabajadoras en la Empresa y lengua dentro del estado español.
- c) Promover y mejorar las posibilidades de acceso de la mujer a puestos de responsabilidad, contribuyendo a reducir desigualdades y desequilibrios que, aun siendo de origen cultural, social o familiar, pudieran darse en el seno de la Empresa.
- d) Establecer acciones específicas para la selección/promoción de mujeres en puestos en los que estén subrepresentadas.
- e) Garantizar el acceso en igualdad de hombres y mujeres a la formación de la empresa con el fin de promover el desarrollo de la carrera profesional y su adaptabilidad a los requisitos de los puestos de trabajo, mejorando su empleabilidad interna.
- f) Integrar la perspectiva de género en todas las esferas de la Empresa.
- g) Actualizar el Protocolo de Prevención y Actuación sobre Acoso Sexual y Acoso por razón de sexo a lo establecido en la LDIEMH en esta materia.

3. A efectos de lo establecido en los números precedentes, se constituirá una Comisión de Igualdad con la composición y funciones que se indican en el artículo 80 del presente Convenio Colectivo Marco.

Artículo 27. *Medidas tendentes a garantizar la igualdad entre mujeres y hombres.*

1. Los principios de igualdad efectiva entre mujeres y hombres y de no discriminación por razón de género informará con carácter transversal todas las actuaciones empresariales y estará presente en cualesquiera de las políticas de Recursos Humanos de la Empresa y, de modo muy especial, en las que hagan referencia a los procesos de selección, formación, promoción profesional, retribución y prevención del acoso sexual y del acoso por razón de sexo.
2. Al objeto de hacer efectivos los precitados principios de igualdad y de no discriminación, la Empresa iniciará las actuaciones que sean necesarias para la consecución de los siguientes objetivos:

- a) En materia de selección y promoción profesional:
 - Garantizar la inexistencia, en las ofertas de empleo y en la publicación de las vacantes que se generen, de cualquier requisito relacionado directa o indirectamente con el género, incluidas las referencias a la exigencia de esfuerzo físico.
 - Facilitar la incorporación de las mujeres en las vacantes que se produzcan en aquellos puestos de trabajo en los que se encuentren subrepresentadas. A estos efectos la Comisión de Igualdad adoptará las medidas que considere más adecuadas para la consecución de este fin.
 - Establecer criterios de igualdad de oportunidades en los procesos de selección, así como en los procesos de contratación.
 - Informar y sensibilizar a los interlocutores e intermediarios de la necesidad de tener en cuenta las disposiciones a favor de la igualdad en todos los procesos.

– Posibilitar la participación de las trabajadoras y trabajadores, en situación de excedencia o con reducción de jornada, en ambos casos por motivos familiares o maternidad, en los procesos de cobertura de vacantes que se produzcan en el ámbito de la Empresa.

b) En materia de formación:

– Garantizar que la distribución de horas de formación responde a criterios de igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres.

– Desarrollar programas formativos específicos para temas de igualdad para todas las trabajadoras y trabajadores de la Empresa.

c) En materia de retribuciones:

– Garantizar la aplicación efectiva del principio de igual remuneración por un trabajo de igual valor y, en concreto, la no existencia de diferencias salariales por razón de género. A tal efecto se entiende que, a igual grupo profesional, las diferencias retributivas sólo estarán justificadas por el abono de los complementos salariales de cantidad, calidad o puesto de trabajo, así como cualquier otro expresamente establecido en la regulación convencional, y aquellos que, con carácter «ad personam», tengan su justificación en situaciones derivadas de los Convenios de origen.

– Garantizar que toda promoción o mejora económica de carácter discrecional reconocida por la Empresa obedecerá de manera razonable y objetiva a parámetros de rendimiento y aportación profesional, resultados obtenidos, cumplimiento de objetivos o destacado comportamiento laboral, quedando absolutamente vedada cualquier discriminación por razón de género o derivada del disfrute de cualesquiera medidas de conciliación o protección de la maternidad y la paternidad previstas en el presente Capítulo.

d) En materia de prevención del acoso sexual y del acoso por razón de sexo:

– La Dirección de la Empresa y la Representación Social realizarán campañas informativas y de sensibilización de la plantilla tendentes a fomentar un entorno laboral en el que resulte inaceptable cualquier situación de acoso sexual o de acoso por razón de sexo, tales como edición y distribución de material divulgativo, realización de jornadas de prevención del acoso y otras semejantes.

– Sin perjuicio de lo establecido en la normativa de régimen disciplinario y en el Protocolo para la prevención contra el acoso sexual y por razón de sexo, se garantizará el tratamiento reservado de las denuncias de hechos que pudieran ser constitutivos de acoso sexual o de acoso por razón de sexo.

e) En materia de información, comunicación y sensibilización:

– En todas las comunicaciones e informaciones de la Empresa, así como en los actos públicos de divulgación, publicidad y reclutamiento, se tendrá especial cuidado en la utilización de un lenguaje neutro y no sexista.

– Al objeto de sensibilizar al conjunto de la plantilla sobre la importancia de respetar el principio de igualdad efectiva entre mujeres y hombres como factor estratégico para la realización del pleno potencial del capital humano y la mejora de la productividad, la Dirección de la Empresa programará actos concretos de sensibilización e información (cursos, jornadas, etc.) tendentes a lograr un cambio de mentalidad en el conjunto de la plantilla y a poner fin a los estereotipos e ideas preconcebidas que puedan dificultar o impedir la plena operatividad del principio de igualdad de trato y de oportunidades.

3. Los objetivos establecidos en el número 2 serán desarrollados por la Comisión de Igualdad en un plazo no superior a seis meses contados a partir de la firma del presente Convenio Colectivo Marco.

Artículo 28. *Medidas especiales para la protección a las víctimas de violencia de género.*

1. La condición de víctima de violencia de género se acreditará previa presentación a la Dirección de Recursos Humanos de la orden judicial de protección a favor de la misma. Excepcionalmente, será título de acreditación de esta situación el informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la trabajadora es víctima de violencia de género hasta tanto se dicte la orden de protección correspondiente, o cualquier otro documento acreditativo de esta situación que se encuentre previsto en la normativa autonómica que pudiera resultar de aplicación.

2. Las medidas de protección establecidas en el presente artículo alcanzan tanto a la víctima directa de la situación de violencia de género como a sus hijos e hijas menores de edad, o mayores con discapacidad, que convivan con aquella.

3. Las medidas de protección son las siguientes:

a) Asistencia sanitaria por los servicios médicos de Empresa, que facilitarán a la víctima la asistencia médica que consideren necesaria para superar o disminuir los efectos de la violencia de género.

b) Asesoramiento y apoyo psicológico, tanto a la víctima directa de la situación de violencia doméstica o de género, como a los hijos e hijas menores de edad, o mayores con discapacidad, que convivan con aquella.

Las actuaciones en esta materia comprenderán tanto la atención y asistencia a las víctimas como las relativas a información y orientación familiar que fueran precisas para superar la situación o disminuir sus efectos.

c) Asesoramiento y asistencia jurídica, tanto en el ámbito administrativo como en el civil y penal, tramitando cuantas actuaciones fueran necesarias en cada uno de los órdenes para superar la situación de violencia o disminuir sus efectos. A tal efecto se realizarán las actuaciones jurídicas que fueran necesarias para garantizar la seguridad de la víctima y de los menores, personas con discapacidad o familiares a su cargo, así como las relativas a la adopción de las medidas provisionales tendentes a garantizar el disfrute de la vivienda familiar, la custodia de los hijos e hijas menores, la pensión alimenticia y la obtención de las prestaciones sociales correspondientes.

d) Aplicación de las reducciones de jornada y flexibilidad horaria previstas en el presente Convenio Colectivo Marco.

e) Las víctimas de violencia de género, con independencia de su antigüedad en la Empresa, podrán acogerse a una situación de excedencia especial cuya duración podrá estar comprendida entre los 3 meses y los 3 años. Durante los dieciocho primeros meses la víctima tendrá derecho a la reserva de su puesto de trabajo.

f) Las víctimas de violencia de género tendrán preferencia para ocupar las vacantes que se produzcan fuera del lugar de su residencia habitual siempre que cumplan los requisitos de idoneidad requeridos para el puesto.

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en el presente artículo, la Comisión de Igualdad elaborará y mantendrá actualizado el catálogo de medidas concretas adicionales a fin de proteger a las víctimas de violencia de género.

CAPÍTULO SÉPTIMO**Conciliación de la vida personal y familiar con la actividad laboral****Artículo 29. *Adaptación de la jornada de trabajo.***

Al objeto de hacer efectivo el derecho a la conciliación de la vida personal, familiar y laboral conforme a lo dispuesto por la legislación vigente, las partes acuerdan que la Comisión de Igualdad desarrolle medidas concretas tendentes a su consecución.

Artículo 30. Alteración temporal del régimen horario partido o mixto.

1. El personal adscrito a horario partido o mixto podrá modificar temporalmente su régimen horario, pasando a realizar su actividad laboral en horario continuado, en los siguientes supuestos:

a) Por razón de guarda legal, quien tenga a su cuidado directo algún menor de 12 años o, en su caso, mayor de 12 años y menor de 18 años que tenga reconocida una discapacidad.

b) Por razón de discapacidad, quien precise encargarse del cuidado directo de un mayor de 18 años que la padezca, siempre que este no desempeñe actividad retribuida por la que perciba una prestación superior a 2 veces el salario mínimo interprofesional.

c) Por razón del cuidado directo de su cónyuge, pareja de hecho debidamente inscrita o de un familiar hasta el primer grado de consanguinidad o afinidad que, por razón de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, quien precise encargarse de su cuidado directo, siempre que no desempeñe una actividad retribuida por la que perciba una prestación superior a dos veces el salario mínimo interprofesional vigente en cada momento.

d) Por razón de violencia de género, las víctimas del mismo durante el período de tiempo que permanezca vigente la orden judicial de protección dictada en su favor.

2. En el supuesto de que la dirección de la empresa mostrara disconformidad con la pretensión de alteración temporal del horario, la discrepancia se resolverá por la Comisión de Igualdad.

Artículo 31. Reducciones de jornada.

1. El personal podrá acogerse a una reducción de la jornada de trabajo, con disminución proporcional del salario, entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquella, en los supuestos siguientes:

a) Por razón de guarda legal, quien tenga a su cuidado directo algún menor de 12 años o a una persona con discapacidad que no desempeñe una actividad retribuida por la que perciba una prestación superior al salario mínimo interprofesional.

b) Por razón del cuidado directo de su cónyuge, pareja de hecho debidamente inscrita o de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad que, por razón de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, quien precise encargarse de su cuidado directo, siempre que no desempeñe una actividad retribuida por la que perciba una prestación superior al salario mínimo interprofesional vigente en cada momento.

c) Por razón de estudios para la obtención de un título académico o profesional de carácter oficial, a quien los curse. En este supuesto el trabajador o trabajadora deberá acreditar de manera fehaciente un rendimiento académico suficiente, que se entenderá alcanzado cuando supere al menos, con carácter anual, 1/3 de los créditos o de las asignaturas que integran el currículo de cada curso académico.

d) Por razón de violencia de género, a las víctimas del mismo.

2. En los supuestos de reducción de jornada previstos en el presente número, la reducción proporcional de salario no afectará a los beneficios sociales previstos en el Convenio Colectivo de aplicación, en su caso, si bien la aportación al Plan de Pensiones se realizará conforme al salario reducido.

3. En los supuestos previstos en los apartados a) y b) del número 1, si dos o más trabajadores o trabajadoras de cualquiera de las empresas incluidas en el ámbito funcional del presente Convenio Colectivo Marco solicitasen la reducción por el mismo hecho causante, la Dirección de la empresa podrá limitar su ejercicio simultáneo solo por razones justificadas de funcionamiento empresarial.

Artículo 32. *Permisos y licencias retribuidas.*

1. El personal tendrá derecho, previo aviso y posterior justificación, a ausentarse del trabajo, con derecho a remuneración, por alguno de los motivos y por el tiempo que, para cada caso, se especifica en los siguientes apartados:

a) Quince días naturales por matrimonio o por inscripción en el registro oficial de parejas de hecho. En cualquier caso, no son acumulables entre si ambas licencias si son devengadas por el trabajador/a con la misma persona.

b) Cinco días naturales en caso de nacimiento, adopción o acogimiento de hija o hijo y guarda con fines de adopción.

c) Cinco días naturales en caso de fallecimiento de cónyuge o pareja de hecho debidamente inscrita, padres y madres, hijos e hijas, progenitores políticos, descendientes políticos, hermanos/as y nietos/as.

d) Cinco días naturales, por fallecimiento, accidente o enfermedad grave de los familiares enumerados en el apartado c) anterior y abuelos y abuelas, abuelos y abuelas políticas, hermanos y hermanas políticas y nietos y nietas políticas.

El disfrute de esta licencia podrá fraccionarse de modo excepcional y por razones justificadas, siempre que se aplique a un número de horas diarias que no sea inferior a dos y el número total de horas utilizadas no exceda de las correspondientes a cinco jornadas ordinarias de trabajo conforme al calendario aplicable al afectado.

e) Dos días por hospitalización o intervención quirúrgica que no requiera hospitalización de los familiares enumerados en el apartado anterior.

f) Un día laborable en los supuestos de traslado del domicilio habitual ampliable a dos en los supuestos de cambio de localidad.

g) Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal.

h) Por el tiempo necesario para concurrir a exámenes cuando se curse estudios para la obtención de un título oficial de carácter académico o profesional. Además, el personal en régimen de trabajo a turno a quien le correspondiera trabajar la noche inmediatamente anterior al examen tendrá derecho al cambio de turno para evitar esta situación, siempre y cuando la trabajadora o el trabajador preavise con 72 horas de antelación, salvo que exista causa de fuerza mayor que impida su sustitución.

i) Por el tiempo estrictamente necesario para asistir a consulta médica en los supuestos de enfermedad del trabajador o la trabajadora. También para acompañar a los hijos e hijas, siempre que no sea posible la asistencia fuera de horario de trabajo.

j) Siempre y cuando las necesidades del servicio lo permitan, y a petición de la persona interesada, se podrá acumular el periodo de lactancia legal al descanso por maternidad en 20 días laborables.

k) El personal tendrá derecho a una situación de excedencia con reserva de puesto de trabajo para realizar cursos de formación que redunden en la mejora de su empleabilidad, con una duración máxima de 1 año. Esta excedencia podrá disfrutarse una vez cada 4 años consecutivos.

l) El personal con al menos un año de antigüedad en la empresa tiene derecho a un permiso retribuido de veinte horas anuales de formación profesional para el empleo, vinculada a la actividad de la empresa, acumulables por un periodo de hasta cinco años.

2. Las licencias retribuidas reguladas en el presente apartado comenzarán a disfrutarse desde el mismo día en que se produzca el hecho que las genere, salvo que el trabajador o trabajadora hubiera completado al menos la mitad de su jornada de trabajo, en cuyo caso el cómputo comenzará al día siguiente.

3. El inicio del disfrute de la licencia en los supuestos de accidente o enfermedad grave de los familiares antes referenciados podrá realizarse mientras dure ésta.

4. A efectos de lo previsto en el presente apartado, las parejas de hecho debidamente inscritas tendrán la misma consideración que las matrimoniales.

Artículo 33. *Embarazo y lactancia.*

1. A partir de la notificación por la trabajadora a la Empresa de su situación de embarazo, y cuando se encuentre en situación de lactante, se procederá a revisar la evaluación de su puesto de trabajo adoptando, en caso de que fuera necesario, las medidas preventivas necesarias para evitar que puedan producirse riesgos que afecten negativamente a la salud de la trabajadora o del feto.

2. Siempre que sea posible, en los supuestos de riesgo durante el embarazo o la lactancia natural se facilitará a la trabajadora un puesto de trabajo compatible con su situación y en su mismo centro de trabajo. De no ser posible se procederá a la suspensión del contrato de trabajo en los términos previstos en el artículo 48.5 del Estatuto de los Trabajadores.

3. La Comisión de Igualdad desarrollará medidas tendentes al objeto de compatibilizar el ejercicio de la prestación laboral de las trabajadoras embarazadas que presten servicio en régimen de trabajo a turno, con su estado de gestación y con una adecuada protección tanto de su salud como de la del feto y del recién nacido menor de 12 meses.

Artículo 34. *Permisos en situaciones de embarazo, maternidad o paternidad y lactancia.*

1. En los supuestos de embarazo y maternidad o paternidad las trabajadoras y trabajadores se tendrá derecho a los siguientes permisos retribuidos:

a) Por lactancia de un hijo o hija menor de 12 meses a una hora diaria de ausencia en el trabajo, que se podrán dividir en dos fracciones.

La mujer, por su propia voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de su jornada de 30 minutos con la misma finalidad.

Este permiso podrá ser disfrutado indistintamente por la madre o el padre en caso de que ambos trabajen.

Siempre y cuando las necesidades del servicio lo permitan, y a petición de la persona interesada, se podrá acumular el periodo de lactancia legal al descanso por maternidad en 20 días laborables.

b) En los casos de nacimiento de hijos o hijas prematuros o que, por cualquier causa, deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, la madre o el padre tendrán derecho a ausentarse del trabajo durante una hora.

El disfrute de este derecho es compatible y acumulable con la hora de permiso por lactancia, pero incompatible con la acumulación en días completos.

c) Por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto que deban realizarse dentro de la jornada de trabajo.

2. Durante los períodos de embarazo y lactancia de un hijo o hija menor de doce meses, ya sea natural, en adopción o acogimiento y guarda con fines de adopción, la trabajadora no podrá ser trasladada ni desplazada en comisión de servicio a un centro de trabajo que implique movilidad geográfica, salvo que exista acuerdo con la interesada a petición expresa de la misma. Esta garantía es aplicable también al otro progenitor en el supuesto de que ambos cónyuges trabajen en la empresa.

3. Cuando como consecuencia del embarazo o del disfrute de los períodos de descanso asociados al mismo una trabajadora no hubiera podido disfrutar las vacaciones correspondientes al año del nacimiento, éstas podrán disfrutarse en los términos establecidos en el apartado 4 del artículo 24 del presente Convenio Colectivo.

En la elaboración de los calendarios anuales de vacaciones se tendrá en cuenta la situación especial de las trabajadoras embarazadas, dando preferencia a las mismas en los supuestos de concurrencia con otros trabajadores o trabajadoras.

Artículo 35. *Periodos de descanso por maternidad.*

1. El período de suspensión del contrato de trabajo para los supuestos de maternidad, adopción o acogimiento y guarda con fines de adopción, tanto preadoptivo como

permanente, a que hace referencia el artículo 48.4 del ET, tendrá una duración de 16 semanas, que se disfrutarán de forma ininterrumpida y que serán ampliables en los siguientes casos:

a) En los supuestos de parto múltiple, el descanso se ampliará en dos semanas más por cada hija o hijo a partir del segundo.

b) En los supuestos de discapacidad del hijo o hija recién nacido, el descanso se ampliará en tres semanas.

c) En los supuestos de nacimiento de hijos o hijas prematuros o que, por cualquier causa, deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, el período de suspensión se ampliará en tantos días como el recién nacido se encuentre hospitalizado, con un máximo de trece semanas adicionales.

2. En el supuesto de fallecimiento de la madre, el otro progenitor podrá hacer uso del período de suspensión a que hace referencia el presente artículo, computando el mismo desde la fecha del parto y sin que se descuento la parte que la madre pudiera haber disfrutado con anterioridad al mismo.

3. No obstante lo previsto en el número 1 del presente artículo, el período de descanso por maternidad podrá disfrutarse, a petición de la beneficiaria, a jornada completa o a tiempo parcial, siempre que en este supuesto la reducción de jornada aplicable con cargo al mismo no sea inferior a la mitad de la jornada ordinaria diaria. Una vez se haya optado por este régimen especial de disfrute a tiempo parcial, este sólo podrá modificarse por acuerdo entre las partes.

Artículo 36. *Permiso de paternidad.*

1. En los supuestos de nacimiento, adopción o acogimiento de hija o hijo y guarda con fines de adopción, el padre tendrá, a partir, derecho a la suspensión de su contrato de trabajo durante el período que legalmente corresponda (cinco semanas con efectos del día 5 de julio de 2018).

2. El permiso por paternidad será compatible con el permiso retribuido previsto para el nacimiento, adopción o acogimiento de hijas e hijos y guarda con fines de adopción. En los supuestos de parto múltiple, el permiso de paternidad se ampliará en dos días más por cada hija o hijo a partir del segundo.

Artículo 37. *Excedencias por cuidado de familiares.*

1. El personal tendrá derecho, por razón del cuidado de familiares, a obtener las siguientes excedencias laborales:

a) Por un período de duración no superior a tres años para atender al cuidado de cada hijo o hija, tanto cuando lo sea por naturaleza, como por adopción o guarda con fines de adopción, o en los supuestos de acogimiento permanente a contar desde la fecha del nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa.

En estos supuestos, durante los doce primeros meses se tendrá derecho a reserva del puesto de trabajo. Transcurrido dicho plazo, la reserva quedará referida a un puesto de trabajo de su mismo grupo profesional, que no implique una movilidad geográfica respecto de su centro de trabajo anterior.

b) Por un período de duración no superior a dos años, para atender al cuidado de su cónyuge, pareja de hecho debidamente inscrita o de un familiar de hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, cuando por razones de edad, accidente, enfermedad grave o discapacidad no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe actividad retribuida por la que perciba remuneración superior al salario mínimo interprofesional.

Durante los doce primeros meses se tendrá derecho a reserva del puesto de trabajo. Transcurrido dicho plazo, la reserva quedará referida a un puesto de trabajo de su mismo grupo profesional, que no implique una movilidad geográfica respecto de su centro de trabajo anterior.

2. El periodo máximo de excedencia que se prevé en el presente artículo se computará por cada sujeto causante y podrá ser disfrutado de forma continua o fraccionada, siempre que los períodos de fraccionamiento no sean inferiores a 3 meses.

3. Durante las situaciones de excedencia previstas en el presente artículo, el personal mantendrá el derecho al suministro de energía eléctrica en los términos previstos en el presente Convenio Colectivo Marco.

4. Si dos o más trabajadores o trabajadoras de la misma Empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, la Dirección de la empresa podrá limitar su ejercicio simultáneo solo por razones justificadas de funcionamiento empresarial.

5. El periodo en el que el trabajador o trabajadora permanezca en situación de excedencia conforme a lo establecido en este artículo será computable a efectos de antigüedad y, durante el mismo, tendrá derecho a la asistencia a cursos de formación profesional, a cuya participación deberá ser convocado/a por la Empresa, especialmente con ocasión de su reincorporación a la misma.

6. Se posibilitará la participación de las trabajadoras y trabajadores en situación de excedencia o con reducción de jornada, en ambos casos por motivos familiares o por maternidad, en los procesos de cobertura de vacantes que se produzcan en el ámbito de la Empresa.

Artículo 38. *Otras medidas de conciliación de la vida personal, familiar y profesional.*

1. Con objeto de facilitar una mejor conciliación entre la vida personal y familiar con la actividad laboral, así como de reducir en la medida de lo posible los desplazamientos y viajes de trabajo, se potenciarán las actuaciones encaminadas a alcanzar los siguientes objetivos:

- a) Reducción, en la mayor medida posible, de las horas extraordinarias.
- b) Utilización de los sistemas de comunicación y reunión por videoconferencia.
- c) Planificación, siempre que sea posible, de las actividades formativas dentro del horario normal de trabajo.
- d) Cobertura de las necesidades ocupacionales dentro de los plazos convencionalmente previstos, evitando que se produzcan vacantes no cubiertas en aquellos supuestos en los que esté acordada la plantilla y, en especial, en el régimen de trabajo a turno.

2. A iniciativa de cualquiera de las partes firmantes se podrán establecer acuerdos con guarderías cercanas a los centros de trabajo que pudieran estar dispuestas a ofrecer al personal de VIESGO España bonificaciones o reducciones de los precios de mercado.

CAPÍTULO OCTAVO

Sistemas de trabajo

Artículo 39. *Organización del trabajo a turnos.*

1. Sistemas de trabajo a turno:

El trabajo a turno podrá revestir las siguientes modalidades:

- a) Turno Continuo Cerrado: Esta modalidad cubre el servicio todos los días del año, durante las veinticuatro horas del día en tres turnos consecutivos y rotativos de ocho horas, con una dotación de seis equipos de trabajo como mínimo.
- b) Turno Continuo Abierto: Esta modalidad cubre el servicio todos los días del año, si bien en dos turnos rotativos.
- c) Turno Discontinuo: Esta modalidad cubre el servicio de lunes a viernes (excepto festivos), si bien en dos turnos rotativos.

2. Aplicación de los sistemas de turno:

Para la aplicación de los sistemas de turno en cada centro de trabajo se pactarán cuadrantes rotativos anuales, ajustándose a la jornada prevista.

Artículo 40. *Retén de Localización.***1. Normas generales:**

a) Se define como personal de Retén Localizable aquel que además de cobertura del servicio, en su jornada ordinaria de trabajo, fuere necesaria su localización y disponibilidad fuera de la misma, sin presencia en el Centro de Trabajo, en periodos no superiores a siete días y con un máximo de un periodo en cada cuatro semanas. Excepcionalmente para periodos de cadencia inferiores, se requerirá acuerdo expreso con el sindicato o sindicatos que ostenten la mayoría absoluta del personal.

b) El Retén Localizable se iniciará al final de la jornada ordinaria de trabajo y finalizará al principio de la siguiente de cada día del periodo de siete. Generalmente el periodo de siete días se iniciará al final de la jornada ordinaria del lunes y concluirá al comienzo de la jornada ordinaria del lunes siguiente.

Cuando el fin de un periodo de Retén y el comienzo del siguiente coincida en día festivo, el nuevo periodo comenzará ese mismo día festivo como si fuera laborable.

c) La situación de Retén Localizable tendrá una compensación diaria fijada independientemente del trabajo efectuado en la jornada ordinaria. El tiempo de disponibilidad en el Retén Localizable no tendrá la consideración de tiempo de trabajo efectivo.

d) Al personal de Retén Localizable que tenga que intervenir entre las 22 y 6 horas, se le aplicará el régimen de trabajo intempestivo, en las mismas condiciones establecidas en el artículo 42.

e) El Retén Localizable no excluye, que el personal no afectado por el mismo, acuda cuando se le localice para atender, aquellos daños urgentes que se produzcan, en las condiciones establecidas en el Convenio de las Empresas de Origen o Convenio Marco.

2. Aplicación de los Servicios de Retenes Localizables:

a) En cada Centro/Zona de Trabajo, según las características y/o el tipo de funciones a desarrollar, se confeccionarán cuadrantes de Retenes Localizables por los trabajadores y trabajadoras afectadas, estableciéndose las alternancias en los descansos y periodos de vacaciones, así como el régimen de sustituciones por las diversas causas de ausencias.

b) Los cambios de cuadrantes deberán ser negociados con la representación sindical.

c) Para facilitar la prestación de este servicio, la Dirección de la empresa dotará al personal que lo realice de sistemas de localización de acuerdo con las posibilidades técnicas y en el plazo más breve posible.

d) En el caso de los teléfonos móviles, además de a quienes realicen el Retén, se entregará otro, con la tarjeta duplicada, a quienes les corresponda iniciar el próximo periodo de Retén.

e) Con carácter general se establece que, desde la recepción de la llamada, el tiempo de incorporación a su centro de trabajo o lugar próximo donde sea requerida su presencia, será el más breve posible y en todo caso, en circunstancias normales, no se superará el entorno de una hora.

f) El tiempo de trabajo, para su posterior abono, se computará a partir del momento en que el trabajador o trabajadora se incorpore al centro de trabajo.

g) La existencia de guardias y turnos, es compatible con la existencia de retenes de localizables, en aquellos lugares que las necesidades del servicio así lo aconsejen.

h) Si el Retén Localizable se implanta o está implantado donde se realice la guardia ambos se harán coincidir en el mismo periodo de días.

3. Aplicación del Servicio de Retén:

- a) La incorporación de nuevos Centros o la supresión de los actuales, será motivo de un periodo de negociación y acuerdo con los sindicatos más representativos.
- b) Los Centros de Trabajo, Zonas y Servicios en los cuales se implantará el Retén Localizable, serán los que figuren en Acta Complementaria al presente Convenio Colectivo.

Artículo 41. *Guardias en Distribución.*

1. El trabajo en régimen de Guardia implicará la presencia física del personal en su centro de trabajo en régimen de horario ordinario.
2. El personal de la Guardia tendrá como cometido fundamental la atención de averías y, si éstas no se produjeran, la realización de su trabajo habitual.
3. Los equipos de Guardia estarán formados por un mínimo de 2 personas. Los que excedan de ese número quedarán en situación de suplentes.
4. La Guardia se realizará en períodos no superiores a siete días y con un máximo de un período cada cuatro semanas. Excepcionalmente, para brigadas compuestas por menos de 8 trabajadores o trabajadoras, que implicarán cadencias inferiores, se requerirá una negociación con la representación legal legitimada conforme establece el artículo 87 del Estatuto de los Trabajadores.
5. Con carácter ordinario la Guardia comenzara el lunes y terminara el domingo próximo siguiente.
6. El personal del servicio de Guardias, realizará su jornada diaria con arreglo al siguiente horario y condiciones:

Los siete días de la semana, de 07:45 a 15:00 horas.

7. En cada Centro/Zona de Trabajo, según las características y/o el tipo de funciones a desarrollar, la persona responsable del centro de trabajo, conjuntamente con la representación sindical del personal, confeccionará los cuadrantes de Guardias para el personal afectado, estableciéndose las alternancias en los descansos y períodos de vacaciones, así como el régimen de sustituciones por las diversas causas de ausencias. En caso de discrepancia, los establecerá la Dirección de la empresa.

El cuadrante, contando con la aprobación de la mayoría del personal afectado, podrá cambiar el día de la semana de comienzo del período de siete días de Guardia y la combinación con el Retén Localizable si éste está establecido.

8. Régimen retributivo:

- a) Durante la semana que dura la Guardia, la compensación diaria por este sistema de trabajo será, el que figura en el Capítulo Noveno («Régimen Económico») del presente Convenio Colectivo Marco.
- b) El sábado y domingo se compensará con dos días de descanso, preferentemente el jueves y viernes de la semana siguiente.

Estos descansos se podrán acumular para su disfrute, por parte del personal, hasta un máximo de cinco días consecutivos, siempre y cuando lo permita la atención del servicio.

- c) Las horas trabajadas de lunes a viernes que coincidan con festivo se abonarán como horas extraordinarias.

9. La incorporación de nuevos centros o la supresión de los actuales, será motivo de apertura de un periodo de negociación y acuerdo con los sindicatos más representativos.

Artículo 42. *Trabajos intempestivos.*

El personal que, a excepción del adscrito al turno de noche, deba prestar servicios extraordinarios, entre las 22.00 y las 06:00 horas y además se halle obligado a realizar su trabajo al día siguiente, realizará su incorporación al mismo del modo siguiente:

- a) Si los trabajos finalizan antes de las 24:00 horas, se incorporará al día siguiente en horario normal.
- b) Si los trabajos finalizan entre las 24:00 y las 03:00 horas, se incorporará a las 11:00 horas del día siguiente.
- c) Si los trabajos finalizan después de las 03:00 horas, el personal no se incorporará a la jornada laboral del día siguiente, quedando esta ausencia totalmente justificada por tal circunstancia siempre que se haya trabajado un mínimo de cuatro horas.

Si no se realizan como mínimo estas cuatro horas, la incorporación se realizará a las 11:00 horas de la jornada laboral siguiente, a excepción de los trabajos que finalicen dentro de la hora antes del inicio de la jornada ordinaria diaria debiendo en este caso la persona trabajadora continuará con sus servicios hasta completar la suma total de horas exigibles en su jornada ordinaria diaria, quedando la diferencia por el resto justificada por esta circunstancia.

Artículo 43. *Intervención.*

Se percibirá el valor de la Intervención por cada una de las veces que el personal, hallándose de Retén, sea requerido para prestar servicios a partir de la terminación de su horario diario.

CAPÍTULO NOVENO**Régimen económico****Artículo 44. *Estructura salarial.***

1. La estructura salarial comprende un Salario Base (SB), que se corresponde con la retribución fijada por unidad de tiempo, los Complementos por calidad, cantidad o puesto de trabajo, y los restantes conceptos retributivos expresamente previstos en el presente Convenio Colectivo Marco.

2. Atendiendo al grado de experiencia en la empresa y considerando que el proceso de adquisición de la misma se produce gradualmente y se completa a nivel satisfactorio en un plazo que se estima de cuatro años, el personal ingresará en las empresas con un salario equivalente al 70 por ciento del correspondiente al nivel uno de su Grupo Profesional, incrementándose dicho porcentaje al 80 por ciento durante el segundo año, al 90 por ciento durante el tercer año, al 95% durante el cuarto año hasta alcanzar, el 5º año, el 100 por cien del salario correspondiente.

Alcanzado, el 100 por cien del salario correspondiente al nivel uno del grupo profesional empezará el cómputo de antigüedad necesario para la adquisición de la promoción horizontal o económica regulada en el artículo 17 del presente Convenio.

3. Cada uno de los grupos profesionales se ordenan en niveles, cuyo SB es el que se establece en la tabla del Anexo I del presente Convenio Colectivo Marco.

4. El Salario Base (SB) y, en su caso, el Salario Individual Reconocido (SIR) se distribuirán en doce pagas de igual importe más dos pagas extraordinarias, que se abonarán en los meses de junio y noviembre, en proporción al tiempo trabajado en el semestre inmediatamente anterior.

5. El Salario Real (SR) es la suma del Salario Base (SB) más los complementos de calidad, cantidad y puesto de trabajo, al que se añadirán, en caso de percibirlo, el SIR, los complementos fijos personales y las pagas previstas en el presente Convenio Colectivo Marco.

6. Los años de permanencia en cada nivel se computarán a efectos de la promoción horizontal o económica establecida en el artículo 17.3.a) del presente Convenio Colectivo Marco.

Artículo 45. Salarios Individuales Reconocidos (SIR) y Complementos Personales (CP).

1. La estructura salarial queda establecida atendiendo a las siguientes reglas:

a) Percibirán el SB correspondiente a su grupo profesional y nivel, conforme a las cuantías establecidas en tabla del Anexo I del presente Convenio Colectivo Marco.

b) Percibirán, además, un Salario Individual Reconocido (SIR), cuya cuantía será la diferencia existente, en cada momento, entre el SB y el Salario Fijo (SF) que efectivamente se perciba.

El SIR, en sus modalidades de SIR1, SIR2, SIR3 y SIR5 es revalorizable en idénticos términos que el SB y tiene naturaleza no absorbible.

2. El salario fijo (SF) incluirá todas las retribuciones fijas de carácter colectivo que existan en cada Convenio Colectivo de origen, de acuerdo con criterios homogéneos entre las actuales empresas, con respecto a la naturaleza de los conceptos.

3. En razón a la naturaleza de los distintos conceptos salariales que integran el SIR, se distinguen, dentro del mismo, los siguientes:

a) SIR 1: Representa el menor exceso entre los conceptos que figuran como «SIR 1» en el Anexo I del presente Convenio Colectivo Marco y los SB de tablas consignados en los Niveles 1 a 7 de su Grupo profesional. Tiene los caracteres que se indican a continuación y, en caso de promoción vertical, sirve de base para calcular el 10 por 100 de incremento.

b) SIR 2 a SIR6: Recogen aquellos conceptos no incluidos en el SB de tablas, y adolece de los caracteres y naturaleza que se establecen a continuación:

	SIR 1	SIR 2	SIR 3	SIR 4	SIR 5	SIR 6
Pensionable.	Sí	No	No	Sí	No	No
Ereable.	Sí	Sí	No	Sí	Sí	Sí
Revalorizable.	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí
Absorbible.	No	No	No	Sí	No	Sí
Promocionable.	Sí	Sí	No	No	No	No

4. Los Complementos de calidad, cantidad o puesto de trabajo no regulados en el presente Convenio Colectivo Marco mantendrán la regulación de los Convenios Colectivos de origen siempre y cuando resulten, en cómputo global, más favorables.

5. Todos los Complementos Personales quedarán agrupados, en función de su naturaleza, en las once categorías que seguidamente se relacionan:

	CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9	CP10	CP11
Pensionable.	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	No	No	No	No	No
Ereable.	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	No	No	No	No
Revalorizable.	Sí	No	Sí	No	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No
Absorbible.	Sí	Sí	No	No	Sí	No	No	Sí	Sí	No	No

6. Los conceptos fijos de carácter individual que se vinieran percibiendo se mantendrán como complementos personales en función de su propia naturaleza.

7. Los conceptos que tengan su origen en la permanencia o vinculación a la empresa (antigüedad, premios de vinculación, permanencia, etc.) pasaron a ser complementos personales para el personal en plantilla a fecha 25 de octubre de 2000, manteniéndose el sistema de devengo que tenían en su Convenio Colectivo de origen.

Artículo 46. *Paga de Convenio por productividad y eficiencia.*

1. Las Organizaciones firmantes del presente Convenio Colectivo Marco coinciden con la Dirección de la empresa en la necesidad de una mejora general de la productividad y eficiencia que mejoren la competitividad del Grupo VIESGO.
2. A tal fin, ambas representaciones se comprometen con los siguientes objetivos:
 - a) Elevar la competitividad, la rentabilidad de las Empresas y la calidad en la prestación de servicios.
 - b) La racionalización de la organización productiva.
 - c) La mejora permanente de la Seguridad y Salud de los trabajadores y trabajadoras el descenso de la siniestralidad.
 - d) La formación permanente.
 - e) La reducción de los porcentajes de absentismo.
3. Para alcanzar dichos objetivos, las organizaciones sindicales se implicarán en:
 - a) Colaborar con las direcciones de las empresas del Grupo en la ejecución de las medidas que se implanten para la reducción de las horas extraordinarias y en negociar aquellas otras que puedan suponer una mejor organización productiva.
 - b) Colaborar, participar y apoyar las medidas de mejora que tanto la dirección del Grupo como las Direcciones de las empresas pongan en funcionamiento para mejorar la seguridad y salud de los trabajadores y trabajadoras y para contribuir al descenso de la siniestralidad.
 - c) Cooperar para la adopción de medidas que eviten la proliferación de una cultura absentista en el seno de las empresas del Grupo. Concretamente, en confeccionar una plataforma de negociación para canalizar y negociar las mejoras que la Dirección de las empresas pretendan implantar en relación a la disminución del «ratio» de absentismo; así como en la sensibilización, concienciación e información al personal de la problemática y coste que supone un elevado índice de absentismo.
4. Con el fin de alcanzar los objetivos expuestos, se establece una Paga de Convenio de 1.530,68 euros para el año 2017, por persona empleada y año. Dicho importe será incrementado durante los años 2018 y 2019 en los términos fijados en el artículo 7 del presente Convenio.
5. Dicha Paga de Convenio se abonará junto con la nómina del mes de abril.

Artículo 47. *Complementos de calidad, cantidad o puesto de trabajo.*

1. Turnos. Los complementos por Turnos, que retribuyen las especiales condiciones de la prestación del trabajo a turnos en sus diferentes modalidades, se retribuirán conforme a las cuantías siguientes:
 - a) Turno Cerrado:

Por todos los conceptos que componen el Turno Cerrado, incluida nocturnidad, se percibirá la cuantía de 9.760,55 €/ año.
En suplencias de turno se percibirá, un complemento adicional de 35,27 €/día. El medio turno percibirá un complemento adicional de 17,64 €/día.
 - b) Turno Abierto Continuo:

Por todos los conceptos que componen el Turno Abierto Continuo, se percibirá la cuantía de 6.125,24 €/año.
En suplencias de turno se percibirá, además de la percepción que corresponda por realización de horas extraordinarias, un complemento adicional de 30,09 €/día. El medio turno percibirá un complemento adicional de 15,04 €/día.

c) Turno Abierto Discontinuo:

Por todos los conceptos que componen el Turno Abierto Discontinuo se percibirá la cuantía de 2.701,58 €/año.

En suplencias de turno se percibirá, además de la percepción que corresponda por realización de horas extraordinarias, un complemento adicional de 30,09 €/día. El medio turno percibirá un complemento adicional de 15,04 €/día.

2. Nocturnidad. El Complemento por Nocturnidad, que retribuye la realización de trabajos en horario comprendido entre las 22:00 y las 06:00 horas, será de 4,58 €/hora. Excepcionalmente y para los centros de trabajo que actualmente contemplan la nocturnidad en horario comprendido entre las 22:00 y las 07:00 horas, el personal percibirá este complemento en el mencionado horario, sin que sea extensivo a otras horas.

3. Retén de localización. El complemento por Retén de localización tendrá la cuantía de 31,12 €/día laborable y de 62,25 €/día sábado, domingo o festivos.

4. Intervención. Se abona al personal que, estando en situación de Retén Localizable, sea llamado para acudir a realizar su cometido laboral en los términos indicados en el artículo 43.

Se retribuirá con la cantidad de 98,57 € por intervención de hasta 3 horas de duración; a partir de la cuarta hora se abonarán como horas extraordinarias.

Este importe incluye la llamada y hasta tres horas de intervención. Las horas que se realicen en exceso de las tres indicadas se retribuirán al valor de las horas extraordinarias.

5. Requerimiento. Al personal que sea requerido por la empresa y no esté en situación de Retén se le abonara, la cantidad de 26,96 € por requerimiento, se devengará un único Requerimiento si los trabajos, aunque se prolonguen en el tiempo, traen la misma causa, origen o naturaleza.

6. Guardias. El complemento por Guardia será retribuido de la siguiente manera: De Lunes a Viernes: 11,10 €; Fin Semana: 88,79 €; Semana: 233,07 €.

Estos importes incluyen todos los conceptos vinculados al sistema de trabajo de Guardia.

7. Plus de conducción. Cuando una persona, que no perciba paga de conductores, sea requerido para conducir vehículos, percibirá la cantidad de 8,81 € diarios.

Cada vehículo solo generará un plus de conducción por cada jornada completa de trabajo.

La Empresa se hará cargo de todos los gastos de defensa legal y responsabilidad civil de la persona empleada originados por accidente de tráfico, siempre que estos se produzcan conduciendo vehículos de la empresa y no sean como consecuencia de imprudencia temeraria del personal.

8. Complemento especial disponibilidad por carácter esencial de servicio público. El personal que, sin estar obligado a prestar servicio, sea requerido para realizar un cometido laboral en días de descanso, sábados, domingos y/o festivos, percibirá el Plus de requerimiento y únicamente las siguientes cantidades:

a) Si realiza un trabajo por un tiempo inferior a 4 horas percibirá las siguientes cantidades en función de su grupo profesional:

Grupo A	Grupo B	Grupo C	Grupo D	Grupo E	Grupo F	Grupo F
174,80	158,90	143,01	95,31	79,42	79,42	79,42

b) Si realiza un trabajo por un tiempo superior a 4 horas e inferior a 8 horas percibirá las siguientes cantidades en función a su grupo profesional:

Grupo A	Grupo B	Grupo C	Grupo D	Grupo E	Grupo F	Grupo F
349,60	317,81	286,01	190,63	158,83	158,83	158,83

c) Si se excede de ocho horas de trabajo efectivo, el importe de las siguientes se abonará como horas extraordinarias.

d) Estos valores no incluyen el valor de la nocturnidad.

9. Complemento de compensación de sistemas de trabajo.—Este complemento se abonará únicamente a quienes carecieran de cualquier clase de complemento salarial, ya sea de calidad, cantidad y/o puesto de trabajo, y cuyo nivel salarial, en su grupo profesional, sea 4 o superior.

Su importe será de 259,37 €/ año.

Este complemento compensatorio tendrá la naturaleza establecida para un complemento personal CP10. Se abonará en la nómina correspondiente al mes de abril.

Artículo 48. *Horas extraordinarias.*

1. La Dirección de la empresa y de la Representación social convienen en la necesidad de reducir al mínimo imprescindible la realización de horas extraordinarias, mediante el establecimiento de herramientas y sistemas de organización del trabajo que posibiliten una mejora permanente de la eficiencia de la organización, respetando en todo caso la legislación vigente.

2. La realización de horas extraordinarias se ajustará al siguiente régimen general:

- a) Horas extraordinarias habituales: Supresión.
- b) Horas extraordinarias urgentes: Realización.

c) Horas extraordinarias estructurales: Realización siempre que no sea posible la sustitución de las mismas a través de las modalidades de contratación temporal o a tiempo parcial previstas legalmente.

3. Se considerarán horas extraordinarias urgentes las derivadas de los diferentes supuestos de fuerza mayor o caso fortuito, daños extraordinarios y urgentes y averías de reparación inaplazables; las motivadas como consecuencia de trabajos que, aún programados, precisen su realización urgente; las que vengan exigidas para evitar el riesgo de pérdida de materias primas; y, en general todas aquellas que por su trascendencia sean de inevitable e inaplazable realización.

4. Se consideran horas extraordinarias estructurales las necesarias por períodos punta de producción, períodos extraordinarios de construcción, mantenimiento o puesta en marcha de instalaciones; paradas programadas; trabajos inaplazables; ausencias imprevistas; sustitución de turnos o de servicios inaplazables por enfermedad, permisos, ausencias imprevisibles, cambio de turno, cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal, realización de funciones sindicales o de representación de personal; trabajos en festivos obligados por necesidades del servicio; o cualesquiera otros trabajos imprescindibles derivados de la naturaleza de la actividad que desarrolla la Empresa.

5. La Empresa informará mensualmente, por centros de trabajo, a la representación unitaria y sindical sobre el número de horas extraordinarias realizadas en dicho centro de trabajo, especificando sus causas. Sobre la base de esa información, la Empresa y la representación del personal determinarán el carácter y naturaleza de las horas extraordinarias.

6. La realización de horas extraordinarias será retribuida con las cuantías siguientes:

Grupo profesional	175%	Base (100%)	75% (se abona descanso y hora)
A	43,70	24,97	18,73
B	39,73	22,70	17,03
C	35,75	20,43	15,32

Grupo profesional	175%	Base (100%)	75% (se abona descanso y hora)
D	23,83	13,62	10,21
E	19,85	11,35	8,51
F	19,85	11,35	8,51
G	19,85	11,35	8,51

7. El sistema de compensación de las horas extraordinarias será, a elección del trabajador o trabajadora, alguno de los indicados a continuación:

- a) Compensación en metálico al 175 por 100, de acuerdo con las cuantías establecidas al efecto en el número 6 del presente artículo.
- b) Compensación mixta, en metálico y con descanso, conforme a las siguientes reglas:

a') En el mes siguiente a su realización se abonará la cantidad correspondiente al recargo que figura en la tabla al 75 por 100 establecida en el número 6 del presente artículo.

b') Adicionalmente, el trabajador o trabajadora tendrá derecho a 60 minutos de descanso por cada una de las horas extraordinarias realizadas, que deberá disfrutarse dentro de los cuatro meses siguientes a su realización. De no poder disfrutarse el descanso compensatorio en el plazo previsto en el presente apartado, se podrá optar por cobrar la cuantía correspondiente al valor de la hora ordinaria que figura en la tabla con base 100 por 100 establecida en el número 6 del presente artículo.

c) Compensación por tiempo de descanso únicamente, en cuyo caso tendrá derecho a un descanso compensatorio equivalente al doble de las horas extraordinarias realizadas, siempre que ello no origine nuevas horas extraordinarias, no se deje a los equipos de trabajo con menos del 50% de su dotación normal. El disfrute del descanso compensatorio habrá de realizarse dentro de los 365 días naturales siguientes a la terminación de la realización de las horas extraordinarias.

CAPÍTULO DÉCIMO

Circulación del personal entre empresas del Grupo VIESGO España

Artículo 49. *Movilidad interempresas.*

La circulación del personal entre las empresas del Grupo VIESGO España se regulará por lo dispuesto en el artículo 18 del Acuerdo de Reordenación Societaria y Reorganización Empresarial del Grupo Endesa de fecha 27 de abril de 1999 y por el Acuerdo sobre materias concretas del Grupo Endesa para el Grupo Viesgo de fecha 19 de julio de 2001.

CAPÍTULO UNDÉCIMO

Protección Social Complementaria

Artículo 50. *Complemento de Incapacidad Temporal y Maternidad.*

1. En las situaciones de Incapacidad Temporal derivadas de enfermedad común o de accidente no laboral, y durante el período comprendido desde el primer día a partir de la baja hasta el séptimo, ambos inclusive, de permanencia en tal situación, el personal percibirá el 92,5% del SR, y desde el octavo día en adelante percibirá el 100% del mismo.

2. En las situaciones de la Incapacidad Temporal derivada de accidente de trabajo o de enfermedad profesional, así como en los casos de maternidad, se percibirá el 100% de dicho salario (SR).

3. En las situaciones de Incapacidad Temporal derivadas de enfermedad común y accidente no laboral, y durante el período comprendido desde el primer día al tercero, que no constituyan baja laboral, ésta se suplirá con un documento al efecto, firmado por Profesional médico de Empresa/Familia/Urgencias.

4. El complemento se abonará hasta que por el organismo competente de la Seguridad Social se dicte resolución reconociendo la Incapacidad Permanente o, en otro caso, se produzca su alta médica y subsiguiente reincorporación laboral a la empresa.

En el supuesto que al trabajador o trabajadora le fuera reconocida una situación de Incapacidad Permanente en cualquiera de sus grados, se procederá a regularizar la situación económica desde la fecha de efectos de dicho reconocimiento, debiendo el personal proceder a la devolución de la diferencia existente entre el complemento abonado por la empresa y el que corresponda con cargo a la Seguridad Social.

5. La empresa podrá comprobar la existencia, causa y duración de la enfermedad o lesión mediante reconocimiento a cargo de personal médico. e, incluso, mediante visita de inspección médica en el domicilio del trabajador o trabajadora. Si del reconocimiento o inspección médicos que se practique resultara comprobada simulación o que la persona no se encuentre impedida para el cumplimiento de sus deberes laborales, perderá el derecho al expresado beneficio, con devolución, en su caso, del complemento percibido, sin perjuicio de considerar el hecho como constitutivo de falta sancionable. La negativa del trabajador o trabajadora a dichos reconocimientos determinará, en todo caso, la suspensión de la percepción de este complemento.

Artículo 51. Reingreso de personal incapacitado.

1. El personal incapacitado permanente, cualquiera que sea la causa de su invalidez, que hubieran sido declarados aptos de nuevo para el trabajo, tendrán derecho a que se les reingrese al puesto que con carácter normal desempeñaban al tiempo de la baja, salvo en el supuesto de que hayan cumplido la edad de jubilación, con derecho a la correspondiente pensión, debiendo solicitar el reingreso dentro del mes siguiente a la declaración de aptitud y estando obligada la empresa a que aquel se produzca dentro de los 15 días siguientes a la solicitud.

2. El personal que hubiera cesado en la empresa por haber quedado incursos en una incapacidad permanente, cualquiera que sea la causa de la misma, cuando tengan su recuperación funcional para oficio distinto al que venían desempeñando con anterioridad a la baja, tendrán preferencia absoluta para su readmisión en la primera vacante que se produzca que sea acorde con la función que pueda realizar con arreglo a sus condiciones físicas e intelectuales, sea cual fuera su edad al producirse la recuperación, y siempre que en tal fecha no tengan derecho a pensión de jubilación, y de que el trabajo a realizar por los interesados e interesadas no represente un peligro para su vida o salud.

3. El personal incapacitado a que se refiere el número uno tendrá derecho a acceder directamente a las plazas de que se trate, computándosele asimismo la antigüedad ya devengada en la empresa con anterioridad a la fecha de la baja.

Artículo 52. Plan de Pensiones.

1. La previsión social complementaria en el Grupo VIESGO se rige por lo establecido, en cada momento, en las Especificaciones del Plan de Pensiones de los Empleados del Grupo VIESGO en España, y en los demás instrumentos de previsión social formalizados al efecto, conforme a la normativa vigente.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el número anterior, se acuerda requerir a la Comisión de Control del Plan de Pensiones al efecto de que incorpore al citado Reglamento las siguientes modificaciones. El régimen de aportaciones es el siguiente:

a) Aportaciones para la contingencia de jubilación en los Colectivos de Aportación Definida:

Colectivo del convenio marco:

– Promotores: 3% del salario pensionable el primer año y, a partir del segundo año un 0,5% adicional cada año hasta alcanzar el 6% del salario pensionable.

– Partícipes: 0% del salario pensionable el primer año y a partir del segundo año comenzarán a aportar un 0,5% cada año hasta alcanzar el 3 % del salario pensionable.

Si el Partícipe rehusara efectuar estas aportaciones personales, la aportación de su respectivo promotor será del 3%.

Colectivos Eneco y Sevillana: La aportación de los partícipes será del 1,5% del salario pensionable. Si el partícipe rehusara a efectuar estas aportaciones personales, la aportación de su respectivo promotor será del 4,5%.

b) La cuantía de la prestación derivada de las contingencias de fallecimiento e incapacidad permanente total de los partícipes pertenecientes a los colectivos de aportación definida y la prestación derivada de las contingencias de incapacidad permanente total al colectivo de prestación definida de FECSA, con excepción del colectivo 1994-2000: consistirá en el valor de los derechos consolidados del partícipe más, en su caso, la cantidad necesaria para que, sumada a los mismos, garantice 4 anualidades.

c) La cuantía máxima de las prestaciones derivadas de fallecimiento y de incapacidad permanente, total y absoluta, será de dos anualidades que se incrementarán en otra media anualidad por cada año de antigüedad hasta alcanzar cuatro anualidades.

d) Para el personal del colectivo de Viesgo-Begasa ingresado con anterioridad al 1 de enero de 1.994, será de aplicación lo establecido en el Acuerdo en materia de pensiones para este colectivo, de fecha 23 de septiembre de 2014, cuyo contenido ha sido trasladado a las especificaciones del Plan de Pensiones y a los instrumentos de previsión social correspondientes.

CAPÍTULO DUODÉCIMO

Beneficios sociales

Artículo 53. *Ayuda al personal con descendientes disminuidos y superdotados.*

Los trabajadores y trabajadoras cuyos hijos o hijas padeczan una disminución o sean superdotados recibirán una ayuda de 1.600 € anuales, no revisables conforme a los incrementos establecidos en el artículo 7 del presente Convenio Colectivo Marco, por cada hijo o hija, previa acreditación de la situación mediante certificado emitido por el organismo oficial correspondiente. El personal en activo que tuviera un régimen más favorable lo conservaran a título personal.

Esta ayuda finalizará con el cumplimiento de la edad de 26 años en el supuesto de superdotados.

Artículo 54. *Seguro médico privado.*

Toda la plantilla tendrá derecho a Seguro Médico en las condiciones establecidas en el Acuerdo de prórroga del II Convenio Marco del Grupo Viesgo para el año 2008. Mantendrán el derecho al seguro médico en los mismos términos que lo viniera disfrutando todo el personal que a la fecha de entrada en vigor del presente convenio lo hubiesen devengado conforme a lo dispuesto en el Acuerdo de Seguro Médico de 16 de febrero

de 2004 y al acta complementaria del II convenio Marco del grupo Viesgo de 3 de noviembre de 2004.

No obstante, lo anterior, a partir de la fecha de firma del presente convenio todo el personal tendrá derecho a Seguro Médico. Este seguro se extenderá, a partir del tercer año de antigüedad en el Grupo VIESGO también al cónyuge y a partir del quinto a las y los descendientes.

En los supuestos de incapacidad y fallecimiento del titular la empresa articulará las medidas oportunas con la compañía aseguradora para que el titular y, en su caso, las personas beneficiarias puedan continuar beneficiándose del seguro médico, abonando por su cuenta el coste correspondiente. En todo caso, la empresa estará a las políticas que en estos casos resulten de aplicación en la compañía aseguradora correspondiente.

Artículo 55. *Suministro de energía eléctrica.*

1. A partir de la firma del presente convenio, el personal de las Empresas incluidas en el ámbito funcional del presente Convenio, disfrutará, dentro del estado Español, de la tarifa eléctrica de empleado en su vivienda habitual, con un consumo máximo anual de 10.000 kW/h durante el primer año. El segundo año, el tope de consumo anual se elevará a 12.500 kW/h en su primera y/o segunda vivienda. A partir del quinto año el tope será de 17.000 kW/h anuales para ambas, al precio de 0,000901 € kW/h.

Mantendrán el derecho al suministro de energía eléctrica, en los mismos términos que lo vinieran disfrutando, todo el personal que a la fecha de entrada en vigor del presente Convenio lo hubiesen devengado.

2. Sin perjuicio de lo previsto en el apartado anterior, el beneficio de suministro de energía eléctrica, en los términos en los que el mismo esté previsto en norma, Convenio Colectivo o pacto que resulte de aplicación y con el carácter que se establece en el punto 6 de este artículo, seguirá en vigor para el personal activo, prejubilado y pasivo.

3. El exceso de consumo sobre el cupo máximo anual previsto, se facturará al precio fijado en el Acuerdo Previo de Valoración que se encuentre vigente en cada momento a efectos de valoración de la tarifa como salario en especie.

4. De acuerdo con el artículo 26 del Estatuto de los Trabajadores, serán de cuenta de la persona empleada las cargas fiscales derivadas del mencionado suministro.

5. Cada persona tendrá derecho a la contratación, dentro del cupo máximo anual, de la potencia que estime adecuada a sus necesidades.

6. A efectos del disfrute de este derecho, ambas partes reconocen que se trata de un salario en especie de carácter individual.

7. A todas las personas empleadas podrá ofrecérseles, una vez cuenten con 1 año de antigüedad, la sustitución del beneficio de tarifa por la cantidad de 1.500 euros brutos anuales.

Adicionalmente, a los y a las empleadas que a la fecha de la firma del Convenio disfruten de un beneficio de tarifa superior de 17.000 kW/hora, podrá ofrecérseles una cantidad a tanto alzado y en una sola vez, a determinar en su momento.

8. El fraude, debidamente probado, en el disfrute de este beneficio comportará la aplicación del régimen sancionador establecido al efecto.

Artículo 56. *Eficiencia energética.*

1. La eficiencia energética se sitúa en el centro de los tres ejes de la política mundial y es un objetivo prioritario para el Grupo VIESGO España.

Según la Agencia Internacional de la Energía, en el escenario tendencial el consumo energético se incrementaría un 50% en los próximos 25 años, lo que provocaría un mayor aumento de las emisiones de gases de efecto invernadero, que conllevaría un incremento de las temperaturas de más de 6 °C a finales de este siglo. La necesidad de un cambio en la tendencia actual pasa, sin duda, por un uso responsable de la energía que pueda regular esta evolución ascendente de consumo. La energía es necesaria para el desarrollo, pero debe utilizarse de forma eficiente, para poder disponer de ella a largo

plazo y minimizar sus impactos ambientales. Por ello, es preciso aplicar a la energía el concepto de sostenibilidad, para que la transformación y utilización de la energía sea eficiente.

Por ello, es voluntad de las personas firmantes del Convenio concienciar al personal para que den un uso más racional de la energía dentro de la cultura de consumo y por ello, la Dirección de la empresa se compromete a realizar campañas de formación, información y sensibilización para optimizar los consumos energéticos en las viviendas y en el puesto de trabajo.

Además, la Dirección de la empresa se compromete a invertir en eficiencia energética tanto en sus edificios como en sus instalaciones conforme a las medidas recomendadas por los organismos especializados, así como, por las sugerencias del personal.

2. Fruto de este compromiso con el ahorro energético y el impulso de la eficiencia energética, ambas partes se comprometen a pactar el establecimiento de un límite al suministro de energía eléctrica para todas aquellas personas empleadas que, en la actualidad, lo disfrutan sin limitación alguna.

Artículo 57. *Fondo de anticipos y créditos.*

Todos los préstamos y anticipos existentes en la Empresa y regulados en los distintos Convenios de origen o pactos colectivos, quedan unificados en un único Fondo Social, de aplicación a todo el personal de la Empresa, cuya cuantía se eleva a 3.000.000 €.

Artículo 58. *Prestaciones del Fondo.*

1. Con cargo al fondo establecido en el artículo precedente, el personal en activo podrá solicitar anticipos en los términos y cuantías siguientes:

a) El personal de plantilla podrá solicitar un anticipo de hasta 18.000 Euros a devolver en un plazo máximo de 36 mensualidades. Para el personal eventual los límites del anticipo y los plazos de devolución estarán en proporción a la duración del contrato.

b) Las causas justificadas que posibilitan la concesión de estos anticipos y el orden de preferencia serán las fijadas en la Comisión encargada de la administración y gestión del fondo.

c) No se podrá solicitar un nuevo anticipo hasta que hayan transcurrido 24 meses de la amortización del último concedido.

2. El personal de plantilla podrá solicitar un crédito, sin intereses y por una sola vez, para la compra y/o ampliación de la vivienda habitual por una cuantía de hasta 30.000 Euros a devolver en un plazo máximo de 72 mensualidades. Una vez que se haya amortizado el crédito para vivienda no se podrá solicitar el anticipo a que se hace referencia en el apartado anterior hasta transcurridos 36 meses desde su amortización.

Artículo 59. *Reglas comunes de aplicación a las prestaciones del Fondo.*

i. El régimen de concesión de anticipos y créditos, con el límite del Fondo existente en cada momento, así como los requisitos necesarios para acceder a los mismos, serán los establecidos en el seno de la Comisión de Beneficios Sociales.

ii. El fondo se administrará por la Comisión de Beneficios Sociales a través de un sistema de lista única.

iii. De conformidad con la legislación vigente y dado el carácter de retribución en especie de los beneficios regulados en este artículo, serán de cargo de las personas beneficiarias todas las cargas fiscales asociadas a los mismos.

iv. Los anticipos y créditos de cualquier naturaleza concedidos a la fecha de la firma del presente Convenio Colectivo Marco se mantendrán en sus mismas condiciones hasta su total amortización.

Artículo 60. Ayuda de estudios.

1. Todas las ayudas de estudios existentes en la Empresa quedarán unificadas en un único Fondo de Ayudas de Estudios, de aplicación a todo el personal en las condiciones actuales.
2. Las partes, adquieren el compromiso de mantener actualizado el reglamento en el seno de la Comisión de Beneficios Sociales.

CAPÍTULO DECIMOTERCERO**Dietas y gastos de desplazamiento****Artículo 61. Dietas.**

1. A partir de la firma del presente Convenio Colectivo Marco, el personal que, en situación de comisión de servicio previamente autorizada, se desplace de la localidad donde está ubicado su centro de trabajo habitual o realice trabajos fuera de su jornada diaria habitual, percibirá las siguientes dietas:

a) Media dieta:

Desayuno, 7,22 €.

Comida o cena, 30,53 € cada una.

b) Dieta completa (desayuno, comida y cena):

Se percibirá una dieta completa, que sustituirá a la anterior, cuando el personal tenga que desayunar, comer, cenar y pernoctar en localidad distinta a su domicilio por razones de trabajo.

Su cuantía será de 72,62 € diarios.

c) Dieta internacional completa (desayuno, comida y cena):

Se percibirá una dieta completa, que sustituirá a las anteriores, cuando el personal tenga que desayunar, comer y cenar a su cargo, y pernoctar fuera del territorio nacional español por razones de trabajo.

Su cuantía será de 101,38 € diarios.

d) Media dieta internacional:

Se percibirá una cantidad de 53,36 € por dieta internacional sin pernocta.

2. Las condiciones para el devengo de estos importes serán las establecidas en la norma aplicable en cada ámbito de prestación de servicios.

3. El alojamiento y/o el desayuno será contratado por la Empresa a su cargo, en hoteles de 3 estrellas o, a su criterio, en otros de categoría superior con los que tenga establecido concierto, y en la forma en que se establezca por aquella.

4. La dieta de día completo se percibirá cuando el personal deba pernoctar fuera de su localidad de residencia habitual durante, al menos, un día.

5. El personal que por razones de servicio tenga que realizar trabajos extraordinarios sobre su jornada ordinaria de trabajo, o trabajos en revisión o paradas programadas, y por tal motivo no pueda efectuar el desayuno, almuerzo o cena en su domicilio habitual, percibirá el importe de las dietas que se contemplan en el presente artículo.

6. Las dietas, en las jornadas extraordinarias, se generarán y devengarán siempre que la prestación de servicios se realice, aunque sea de forma parcial, dentro de los tramos horarios comprendidos entre las 06:00 y las 08:00 horas, entre las 14:00 y las 16:00 horas y entre las 21:00 y las 23:00 horas, y dicha prestación de servicios sea superior a una hora.

Artículo 62. *Kilometraje.*

1. A partir de la firma del presente Convenio Colectivo Marco, el precio del kilómetro por desplazamiento realizado en comisión de servicio o por trabajos extraordinarios con vehículo propio se fija en de 0,43 euros para 2017.
2. Se establece, a partir de la firma del presente Convenio Colectivo Marco, un complemento adicional, al precio del kilómetro por desplazamiento o trabajos extraordinarios, de 2 céntimos de Euro por cada acompañante que viaje en el mismo vehículo hasta un máximo de tres acompañantes.

CAPÍTULO DECIMOCUARTO

Acción sindical

Artículo 63. *Principios generales.*

1. Las partes firmantes del presente Convenio manifiestan su voluntad de arbitrar en el Grupo VIESGO España y sus empresas, un sistema de relaciones laborales articulado en torno a los tres siguientes principios:
 - a) Participación del personal en las cuestiones de interés laboral a través de sus órganos de representación.
 - b) Responsabilidad social de las empresas integradas en el Grupo VIESGO España.
 - c) Resolución de los conflictos laborales a través de un diálogo y una negociación permanentes entre la Dirección de la empresa y la Representación del personal.
2. A tales efectos, la Dirección de la empresa reconoce a las representaciones unitaria y sindical del personal las funciones que le son propias para la ordenación, regulación, administración y desarrollo del sistema de relaciones laborales en el Grupo VIESGO España.
3. Dentro de este marco general de actuación, las relaciones entre las representaciones de la Dirección de la empresa y del personal se regirán por los principios de buena fe y respeto mutuo, reconociéndose ambas partes como interlocutores válidos.
4. De conformidad con lo previsto en los apartados anteriores, y sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente, se atribuye la condición de interlocutores válidos, en cada uno de sus respectivos ámbitos, a:
 - a) La Secciones Sindicales Estatales legalmente constituidas, las de Centro de Trabajo y/o Zona.
 - b) Los Delegados y Delegadas Sindicales.
 - c) Los Delegados y Delegadas de Prevención.
 - d) Las Comisiones de ámbito Estatal.
5. Los órganos de representación del personal mencionado en el apartado anterior tendrán las competencias, ejercerán las funciones y disfrutarán de las garantías establecidas en la legislación vigente y en el presente Convenio.
6. Las partes firmantes del presente Convenio manifiestan su firme voluntad de regular el ejercicio de la acción sindical a través de una norma homogénea que garantice, sin perjuicio del necesario control empresarial y en los términos previstos en la legislación vigente y en el presente Convenio, el pleno y libre ejercicio de la acción sindical por parte de la representación unitaria y sindical del personal.
7. La representación especializada en materia de prevención de riesgos laborales se instrumentará de conformidad con lo previsto en el Capítulo Decimosexto del presente Convenio.

Artículo 64. *De la representación del personal.*

1. Se reconoce el papel de los Sindicatos como interlocutores esenciales para la regulación y el desarrollo de las relaciones laborales en el Grupo VIESGO. Como consecuencia de la diversidad y complejidad de las materias y de la ubicación en distintas provincias de los centros de trabajo, estos actuarán a través de las Secciones Sindicales constituidas en el ámbito funcional del presente Convenio Colectivo Marco. Las Secciones Sindicales serán las encargadas de designar a los y a las representantes de las mismas en los órganos de representación establecidos en el presente Convenio.

En virtud de lo establecido en el artículo 87 del Estatuto de los Trabajadores, para los acuerdos que se adopten entre la Dirección de la Empresa y las representaciones sindicales será necesario que tales representaciones sindicales, en su conjunto, sumen la mayoría de los miembros del comité.

Toda la información se canalizará a través de las Secciones Sindicales Estatales, con excepción de aquella que sea indelegable.

2. Las funciones, garantías y derechos de los Comités de Empresa y de los Delegados y Delegadas de Personal serán los establecidos en la legislación que les sea de aplicación.

Artículo 65. *Secciones Sindicales.*

1. Los Sindicatos firmantes del presente Convenio Colectivo Marco que cuenten con un mínimo del 10 por 100 de los miembros de los Comités de Empresa y Delegados o Delegadas de Personal, podrán constituir Secciones Sindicales conforme se regulan en el presente artículo, siempre y cuando su constitución se ajuste al régimen establecido en el mismo. En otro caso, su regulación se ajustará, exclusivamente, a lo previsto en la Ley Orgánica 11/1985, de 2 agosto, de Libertad Sindical LOLS en adelante).

2. A tenor de lo dispuesto por el artículo 10 de la LOLS, y de conformidad con el porcentaje acordado y el número de personal de la empresa, cada Sección Sindical podrá tener Delegadas o Delegados Sindicales de Empresa, Comunidad Autónoma y Centros de Trabajo.

3. Los Sindicatos firmantes que hubieran obtenido en las elecciones sindicales celebradas con anterioridad inmediata a la entrada en vigor del presente Convenio Colectivo Marco, así como en las que puedan celebrarse durante la vigencia del mismo, al menos el 30 por 100 de la representación del personal, podrán nombrar un Secretario o Secretaria General de la Sección Sindical, que tendrá la representación del Sindicato en el ámbito del Grupo de Empresas. El Secretario o Secretaria General podrá delegar sus funciones en cualquier miembro de la Sección Sindical.

4. En los centros de trabajo la empresa instalará un tablón de anuncios en el que las Secciones Sindicales podrán insertar comunicaciones de interés sindical.

5. Las Secciones Sindicales firmantes del presente Convenio Colectivo Marco que posean, además, una audiencia electoral del 15 por 100, dispondrán de un local sindical propio adecuadamente equipado (teléfono, fax, ordenador, impresora, internet, etc.) a fin de que ejerzan las funciones y tareas que como tales les corresponden. En ningún caso, incluyendo el local del comité de empresa, existirán más de tres locales sindicales en un centro de trabajo a disposición de la representación legal.

6. Los Secretarios o Secretarias Generales dispondrán de un crédito de 40 horas mensuales para el ejercicio de sus funciones. El crédito horario de los Delegados y Delegadas Sindicales de Línea de negocio y/o Empresa y Comunidad Autónoma será de 30 horas mensuales; y los Delegados y Delegadas Sindicales de Centro de Trabajo dispondrán de 20 horas mensuales. Las horas sindicales serán acumulables entre sí y con las de los miembros de los Comités de Empresa y Delegados o Delegadas de Personal del Grupo VIESGO.

7. La acumulación de horas contemplada en el párrafo anterior será destinada a actividades sindicales. Este crédito será de cómputo trimestral, el 40 por 100 será adjudicado a los diferentes Delegados y Delegadas Sindicales de Empresa, Comunidad

Autónoma y Centros de Trabajo con carácter fijo y el 60 por 100 restante podrá ser adjudicado por las Secciones Sindicales Estatales de Grupo pudiendo modificarse la adjudicación en caso necesario y con suficiente antelación, estableciéndose un preaviso de 5 días laborables.

Artículo 66. *Facultades de las Comisiones Ejecutivas de las Secciones Sindicales y Secretarios o Secretarias Generales en el Grupo VIESGO España.*

1. Las secciones sindicales estarán representadas por el Secretario o Secretaria General, elegidos por y de entre sus afiliados y afiliadas de conformidad con lo previsto en la legislación vigente y correspondientes Estatutos sindicales.

2. Las Comisiones Ejecutivas de las Secciones Sindicales del Grupo VIESGO España y sus Secretarios o Secretarias Generales tendrán las siguientes facultades:

a) Representar y defender los intereses del Sindicato a quien pertenece y de los afiliados y afiliadas del mismo y servir de instrumento de comunicación entre su Sindicato y la Dirección.

b) Ser oídos por la Empresa en el tratamiento de aquellos problemas de carácter colectivo que afecten al personal en general y a los afiliados y afiliadas a su Sindicato.

c) Asistir, con voz pero sin voto, a las reuniones del Comité Interempresas de Seguridad y Salud con cargo de las horas sindicales que tengan asignadas.

d) Ser informados por la Dirección de la Empresa:

– Trimestralmente sobre la evolución general del sector económico a que pertenece la Empresa, situación de la producción, consumo y evolución del empleo de la Empresa.

– Anualmente sobre el balance, la cuenta de resultados, la memoria y el resto de documentos que se faciliten a los accionistas.

e) Ser informados y oídos por la empresa, con carácter previo a su ejecución, atendiendo en lo posible sus planteamientos, en relación con:

– Despidos y sanciones que afecten a los afiliados y afiliadas a su Sindicato.

– Reestructuraciones de plantilla, cierres totales o parciales, definitivos o temporales, variaciones de jornada y horario, traslado de personal y, especialmente, proyectos o actuaciones de la empresa que pudieran afectar sustancialmente a los intereses de las plantillas.

– Implantación o revisión de sistemas de organización del trabajo y cualquiera de sus posibles efectos o consecuencias.

– Planes de Formación Profesional.

f) Ser informado por la Dirección de la Empresa, en función de la materia que se trate, sobre las siguientes materias:

– Anualmente, del índice de absentismo y sus causas, accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y sus consecuencias, índices de siniestralidad, movimiento de ingresos y ceses y ascensos.

– Anualmente se entregará un listado del personal que compone la plantilla de VIESGO España sujeto a Convenio, en el que figurarán los siguientes datos: Nombre y apellidos, fecha de nacimiento, fecha de ingreso en la Empresa, grupo profesional, fecha de adquisición de éste, nivel retributivo, SIR y complementos personales. Del mismo modo se entregarán todos los conceptos económicos de los distintos convenios de origen. Estos datos se entregarán conforme establece y con absoluto respeto a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD en adelante).

– Para el supuesto de negociaciones específicas se entregará la información económica necesaria al Secretario o Secretaria General de cada Sección Sindical Estatal de Grupo.

g) Conforme a la legislación vigente, conocer los modelos de contratos de trabajo que se utilicen habitualmente en la Empresa y recibir notificación de los contratos realizados de acuerdo con las modalidades previstas en el artículo 15 del ET, dentro de los diez días siguientes a su formalización.

h) Ejercer una labor de vigilancia sobre las siguientes materias:

– Cumplimiento de las normas vigentes en materia laboral y de Seguridad Social, así como del respeto de los pactos, condiciones o usos de Empresa en vigor.

– Condiciones de Seguridad, Salud y Medio Ambiente en el desarrollo del trabajo.

i) Nombrar a los miembros que representen a su Sindicato en las Comisiones mixtas, en la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo Marco y en los Comités de Seguridad y Salud.

j) Podrán recaudar cuotas a sus afiliados y afiliadas, repartir información sindical y mantener reuniones con los mismos, todo ello fuera de las horas efectivas de trabajo y siempre que no esté en contradicción con las normas de la Empresa sobre la permanencia del personal en sus locales, exista disponibilidad de los mismos y se ponga en conocimiento previamente de la Dirección del Centro de trabajo al que afecte.

3. Las Comisiones Ejecutivas de las Secciones Sindicales de Grupo y sus Secretarios o Secretarias Generales ceñirán sus tareas a la realización de las funciones sindicales que les son propias en el marco de las competencias establecidas en el número 2 precedente, asumiendo la pertinente responsabilidad sindical en el ejercicio de las mismas.

4. Las Comisiones Ejecutivas de las Secciones Sindicales de Grupo y sus Secretarios o Secretarias Generales disfrutarán las mismas garantías y derechos reconocidos por la Leyes y el presente Convenio Colectivo Marco a los miembros de los Comités de Empresa.

Artículo 67. *Delegados y Delegadas Sindicales.*

Las Secciones Sindicales con una representación en la empresa de, al menos, un 10 por 100, podrán nombrar hasta 20 Delegados y Delegadas Sindicales en proporción a la representatividad ostentada conforme a la audiencia electoral obtenida. En función del ámbito que representen, el 50 por 100 de estos tendrán un crédito horario de 30 horas mensuales y el otro 50 por 100 un crédito horario de 20 horas mensuales

Artículo 68. *Funciones, derechos y garantías de los Delegados y Delegadas Sindicales.*

Los Delegados y Delegadas Sindicales elegidos de conformidad con lo previsto en el presente Convenio y debidamente acreditados ante la Empresa, ostentan la representación y defensa de los intereses del Sindicato al que representan, así como la de los afiliados al mismo, sirviendo de instrumento de comunicación entre su Organización Sindical y la Dirección de la empresa.

Artículo 69. *Información en materia de subcontratación.*

1. Sin perjuicio de la información sobre previsiones en materia de subcontratación a la que se refiere el artículo 64 del ET, cuando la Empresa concierte un contrato de prestación de obras o servicios con una empresa contratista o subcontratista, deberá informar a la representación legal de su personal sobre los siguientes extremos:

a) Nombre o razón social, domicilio y número de identificación fiscal de la empresa contratista o subcontratista.

b) Objeto y duración de la contrata.

c) Lugar de ejecución de la contrata.

d) En su caso, número de trabajadores y trabajadoras que serán ocupadas por la contrata o subcontrata en el centro de trabajo de la empresa principal.

e) Medidas previstas para la coordinación de actividades desde el punto de vista de la prevención de riesgos laborales.

2. Cuando las empresas principal, contratista o subcontratista comparten de forma continuada un mismo centro de trabajo, la primera deberá disponer de un libro registro en el que se refleje la información anterior respecto de todas las empresas citadas. Dicho libro estará a disposición de la representación legal de la plantilla.

3. El personal de las empresas contratistas y subcontratistas, cuando no tengan representación legal, tendrán derecho a formular a los representantes del personal de la empresa principal cuestiones relativas a las condiciones de ejecución de la actividad laboral, mientras comparten centro de trabajo y carezcan de representación.

Lo dispuesto en el párrafo anterior no será de aplicación a las reclamaciones del trabajador o trabajadora respecto de la empresa de la que depende.

4. Los y las representantes legales del personal de la empresa principal y de las empresas contratistas y subcontratistas, cuando comparten de forma continuada centro de trabajo, podrán reunirse a efectos de coordinación entre ellos y en relación con las condiciones de ejecución de la actividad laboral en los términos previstos en el artículo 81 del ET.

Artículo 70. *Cuota sindical.*

1. A requerimiento del personal afiliado a los Sindicatos, la empresa descontará de la nómina mensual de tales trabajadores el importe de la cuota sindical correspondiente. El personal interesado en la realización de tal operación remitirá a la Dirección de la empresa un escrito en el que se expresará con claridad la orden de descuento, el Sindicato al que pertenece, la cuantía de la cuota, así como el número de la cuenta corriente o libreta de banco o caja de ahorros a la que será transferida la correspondiente cantidad. La empresa efectuará las antedichas detacciones hasta recibir indicación en contrario por el personal afectado.

2. La Dirección de la empresa entregará copia de la transferencia, si la hubiere, al Delegado o Delegada Sindical o persona debidamente apoderada por el Sindicato.

Artículo 71. *Excedencias de trabajadores y trabajadoras que ostenten cargo de representación sindical.*

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 46.4 del ET y 9.1 b) de la LOLS, podrá solicitar la situación de excedencia forzosa con derecho a reserva del puesto de trabajo y al cómputo de antigüedad mientras dure el ejercicio de su cargo representativo, el personal en activo que ostente cargo de representación sindical de relevancia provincial y/o autonómica, a nivel de Secretariado del Sindicato respectivo, o de ámbito nacional en cualquiera de sus modalidades. Permanecerá en tal situación mientras se encuentre en el ejercicio de dicho cargo, reincorporándose a la Empresa, si lo solicitara, en el término de un mes al finalizar el desempeño del mismo.

Artículo 72. *Garantías de los miembros de los Comités de Empresa, Delegados y Delegadas de Personal, Delegados y Delegadas Sindicales, Delegadas y Delegados de Prevención.*

1. Durante el periodo del ejercicio de sus funciones y el año siguiente al de expiración de su mandato, salvo que dicha expiración se produzca por revocación o dimisión, no podrá ser despedido o sancionado, por actuación basada en el ejercicio de su representación, ningún Delegado o Delegada Sindical, miembro del Comité de Empresa o Delegado o Delegada de Personal. Si el despido o cualquier otra actuación por supuestas faltas graves o muy graves obedecieran a otras causas, deberá tramitarse expediente contradictorio en el que serán oídos, además de la persona interesada, el Comité de Empresa del centro de trabajo a que pertenezca o restantes Delegados y Delegadas de

Personal de su centro de trabajo y el Delegado o Delegada Sindical de la misma afiliación, si le hubiere.

2. Los Delegados y Delegadas Sindicales, los miembros de los Comités de Empresa y los Delegados y Delegadas de Personal ostentarán, además, las siguientes garantías:

a) Prioridad de permanencia en la empresa o centro de trabajo, respecto a los demás trabajadores y trabajadoras, en los supuestos de suspensión o extinción por causas tecnológicas o económicas.

b) No podrán ser discriminados en su promoción económica o profesional por causa o en razón del desempeño de su representación.

c) Podrán ejercer la libertad de expresión en el interior de la empresa en las materias propias de su representación, pudiendo publicar o distribuir, sin perturbar el normal desenvolvimiento del proceso productivo, aquellas publicaciones de interés laboral o social comunicando todo ello a la empresa y ejerciendo tales tareas de acuerdo con la normativa legal vigente al efecto.

d) Dispondrán del crédito de horas mensuales retribuidas reconocidas en el presente Convenio Colectivo Marco.

A tales efectos:

– No se computará, dentro del máximo legal de horas sindicales, el exceso que, sobre el mismo, se produzca con motivo de su designación como componentes de la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo Marco o de las diferentes Comisiones de representación conjunta existentes en la Empresa, así como consecuencia de la asistencia a las reuniones a que sean convocados por la Empresa o citados por la Autoridad Laboral.

– Cada Sección Sindical se compromete a no modificar el reparto de horas afecto por el 40% entre los distintos o distintas representantes que ostente, al menos, dentro de cada trimestre. A tal efecto se enviará una comunicación a la Dirección de Organización y Recursos Humanos, con una antelación mínima de quince días.

– Sin rebasar el máximo legal, podrán ser consumidas dichas horas retribuidas para asistir a convocatorias y cursos de formación organizados por sus Sindicatos, comunicándolo previamente a la empresa el sindicato correspondiente.

CAPÍTULO DECIMOQUINTO

Comisiones de Representación Conjunta

Artículo 73. *Principios generales.*

1. Las Secciones Sindicales debidamente constituidas en el Grupo VIESGO tendrán derecho a participar, en proporción a su representatividad, en las Comisiones mencionadas en los artículos siguientes, con las competencias que en cada caso se determinan en sus acuerdos o actas de constitución y en los reglamentos de funcionamiento de las mismas.

2. La participación de las Secciones Sindicales en la Comisión de Interpretación y Seguimiento del presente Convenio o de cualesquiera otros Acuerdos Colectivos queda limitada a las Secciones Sindicales firmantes de los mismos.

3. Las Comisiones podrán ser permanentes o temporales. Las permanentes tendrán una duración indefinida y las temporales la que se fije en el presente Convenio Colectivo Marco o en sus acuerdos de constitución. De no haberse previsto una duración específica, ésta se corresponderá con la vigencia, inicial o prorrogada, del instrumento contractual que las establezca o, en su caso, con el cumplimiento, constatado mediante mutuo acuerdo de las partes, de la tarea o encargo asignado.

4. Las Comisiones podrán convocarse a petición de más del 50 por 100 de la representación social o empresarial.

Artículo 74. Comisión Negociadora de Materias Concretas.

1. La Comisión Negociadora de Materias Concretas (CNMC), estará formada por un total de 24 miembros, 12 en representación de la Dirección y 12 en representación de las Secciones Sindicales más representativas, distribuidos éstos proporcionalmente en función de la audiencia electoral que acredite cada uno de los Sindicatos con derecho a participar en la misma.

No obstante, para otorgarle mayor eficiencia y agilidad en la resolución de los asuntos que le competen, se reunirá con carácter general en comisión reducida con 12 miembros, 6 en representación de la dirección y 6 en representación de las secciones sindicales.

2. Los acuerdos alcanzados en el seno de la CNMC gozan de eficacia general y del carácter vinculante que les atribuye el artículo 83.3 del ET, siendo de aplicación, en los supuestos de concurrencia, lo preceptuado en los artículos 84 y concordantes del ET.

3. Las representaciones empresarial y sindical en la CNMC podrán sustituir a sus respectivos miembros titulares por suplentes, en el momento que consideren oportuno. Las Secciones Sindicales con representación en la Comisión tendrán derecho a nombrar asesores proporcionalmente a su representatividad y a concurrir con los mismos a las reuniones que se convoquen.

4. La Dirección de VIESGO en España trasladará a la CNMC, con la debida antelación, cuantas iniciativas puedan suponer modificaciones laborales colectivas ínter empresas, para su negociación de buena fe con el objetivo de alcanzar acuerdos.

5. La CNMC tendrá su sede en el edificio de la Sede Social de Viesgo Infraestructuras Energéticas, S.L.U., en Isabel Torres 25, 39011 de Santander.

6. Los miembros de la representación sindical en la CNMC habrán de ser representantes de personal, pudiendo celebrar cuantas reuniones estimen oportunas para el desarrollo de su función. A tal efecto, estos miembros de la CNMC tendrán disponibilidad plena, siéndoles de aplicación el régimen de compensación por dietas, desplazamientos y estancia que se establece en el presente Convenio Marco, salvo acuerdo en contrario.

7. El tiempo empleado por la representación sindical en la CNMC, que exceda del que corresponda por aplicación de lo previsto en la legislación vigente o en el presente Convenio Colectivo Marco, no computará dentro del crédito de horas establecido.

8. Para un mejor desempeño de sus cometidos, la CNMC creará Comisiones Técnicas de empresa que cumplirán las funciones que le hubieren sido atribuidas con el fin de elaborar y, en su caso, acordar una propuesta conjunta de regulación que, si alcanzada, será elevada a la CNMC para su ratificación. de no ser ratificada, la propuesta carecerá de eficacia jurídica y, por lo mismo, no podrá resultar de aplicación.

Alcanzada la eficacia jurídica por la vía de la ratificación, el acuerdo alcanzado tendrá la naturaleza de acuerdo sobre materias concretas, siendo aplicable en el ámbito funcional correspondiente. Dicha ratificación determinará la disolución de la respectiva Comisión Técnica.

Artículo 75. Comité Interempresas de Seguridad y Salud.

1. El Comité Interempresas de Seguridad y Salud estará compuesto por seis miembros de la representación Empresarial, seis de la representación Sindical y, como órgano asesor, algún miembro del Servicio de Prevención Mancomunado.

2. Las funciones del Comité Interempresas de Seguridad y Salud serán las recogidas en el acta de constitución de la misma, en el presente Convenio y en su reglamento de funcionamiento.

3. A este Comité, corresponde crear y disolver los equipos de trabajo que estimen adecuados para la mejor consecución de sus funciones.

Artículo 76. *Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales.*

1. La Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales estará compuesta por ocho miembros de la representación Empresarial y ocho de la representación Sindical.

2. Las funciones de dicha Comisión serán las correspondientes a las distintas Áreas que se establecen en el presente artículo.

3. Área de Formación:

a) El área de Formación tiene como finalidad participar en la elaboración de los proyectos formativos de ámbito general, así como constituir un foro de reflexión y participación para el establecimiento de estrategias de formación en orden al desarrollo y a la promoción profesional del personal.

b) Las funciones y competencias de la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales en el Área de Formación serán las establecidas en el acuerdo de constitución de la misma y en su reglamento de funcionamiento y, en todo caso, las siguientes:

- El conocimiento de las necesidades de formación y las acciones formativas previstas.

- La propuesta de las alternativas al respecto y actuaciones para estimular la participación del personal en los procesos de formación.

- La elaboración de un informe sobre el Plan Anual de formación con carácter previo a su ejecución.

- El seguimiento del Plan de Formación.

- La supervisión de, y la colaboración al, cumplimiento del Convenio Nacional de Formación Continua desarrollado en el Convenio Sectorial Estatal de Formación Continua en el Sector Eléctrico.

- La presentación de acciones formativas complementarias para la mejor formación de la plantilla.

- La colaboración en la elaboración de los itinerarios y tiempos formativos necesarios para el correcto desempeño de cada puesto de trabajo.

- Presentar acciones formativas para la mejor formación de la plantilla. A estos efectos la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales gestionará, cada año el 50% del total de la subvención recibida por Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo del año anterior. El 50% de la subvención antes referenciada, se mantendrá en tanto no se modifique el cálculo del crédito para la formación continua. Si dicha fórmula se modificase las partes se reunirían para renegociar dicho porcentaje.

4. Área de Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales

Las funciones y competencias de la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales en el Área de Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales serán las establecidas en el acuerdo de constitución de la misma y en su reglamento de funcionamiento y, en todo caso, las siguientes:

- La emisión, en su caso, de informe previo en los supuestos de reclamaciones de los trabajadores y trabajadoras en materia de clasificación profesional.

- La revisión del catálogo de puestos de trabajo y el seguimiento en la aplicación del sistema de clasificación profesional.

- El conocimiento y análisis de las necesidades ocupacionales por empresa así como su probable evolución, con especificación de su número, características, perfil profesional, naturaleza de los contratos, lugar de prestación del servicio, tipo y contenido de las pruebas de selección, si las hubiere, así como del resultado de las mismas y de las contrataciones celebradas.

- El conocimiento y análisis de la información de todas las vacantes existentes o que se generen en las empresas antes de iniciarse el proceso de cobertura de las mismas.
- El conocimiento de la relación de personal disponible, si lo hubiera, en cada una de las empresas incluidas en el ámbito funcional.
- El conocimiento y análisis, con carácter previo, de los criterios de promoción y de la normativa de evaluación del proceso de cobertura de vacantes, establecidos por la Dirección de la Empresa.
- Las restantes asignadas por el presente Convenio o que le fueran expresamente delegadas por la Comisión Negociadora de Materias Concretas.

Artículo 77. Comisión de Beneficios Sociales.

1. La Comisión de Beneficios Sociales estará Integrada por cuatro miembros de la representación Empresarial y cuatro de la representación Sindical y ejercerá las funciones correspondientes a la gestión del Fondo Social, así como cuantas otras se establezcan en su acuerdo de constitución, en su reglamento de funcionamiento interno o, específicamente, le sean atribuidas por el presente Convenio Colectivo Marco.

2. En particular, será competencia de esta Comisión la regulación de las condiciones de disfrute de los beneficios sociales previstos en el presente Convenio o en los Convenios de Origen, así como, en su caso, la reordenación, modificación o permuta de los mismos.

3. Los acuerdos adoptados en esta Comisión serán ejecutivos.

Artículo 78. Comisión Mixta de Seguimiento del Plan Voluntario de Salidas.

1. Estará compuesta por seis miembros de la representación empresarial y seis de la representación sindical firmante del Acuerdo regulador del Plan Voluntario de Salidas.

2. Las funciones de esta Comisión son las establecidas en la cláusula séptima del Acta de Acuerdo de condiciones del Plan Voluntario de Salidas para Endesa S.A. y sus filiales.

Artículo 79. Comisión de Interpretación y Seguimiento del III Convenio Colectivo Marco del Grupo VIESGO España.

1. La Comisión de Interpretación y Seguimiento del III Convenio Colectivo Marco del Grupo VIESGO España será de naturaleza paritaria y estará Integrada por cuatro miembros de la representación Empresarial y cuatro de la representación Sindical.

2. Serán funciones de la Comisión de Interpretación y Seguimiento del III Convenio Colectivo Marco del Grupo VIESGO España:

a) La vigilancia y el control de la aplicación del contenido del presente Convenio Colectivo Marco.

b) El seguimiento de la aplicación de las medidas adoptadas en cumplimiento del presente Convenio Colectivo Marco.

c) La interpretación y la resolución de los conflictos que puedan derivarse de la aplicación del presente Convenio Colectivo Marco.

d) La solución de las controversias que pudieran derivarse sobre la determinación del convenio, pacto o acuerdo aplicable a las materias reguladas en el presente Convenio Colectivo Marco.

e) Cualquier otra que le sea atribuida por el presente Convenio Colectivo Marco.

3. Los acuerdos de la Comisión requerirán, en cualquier caso, el voto favorable de la mayoría de cada una de las dos representaciones.

4. La Comisión deberá reunirse, al menos, una vez cada trimestre natural y siempre que, existiendo causa suficiente, lo solicite la mayoría de cada una de las representaciones.

Artículo 80. *Comisión de Igualdad.*

1. La Comisión de Igualdad estará Integrada por 5 miembros de la representación Empresarial y 5 de la representación Sindical.
2. Serán funciones de la Comisión de Igualdad las atribuidas a la misma por el presente Convenio Colectivo Marco, así como las que deriven del Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de VIESGO España.
3. Los acuerdos de la Comisión de Igualdad se trasladarán a la Comisión de Interpretación y Seguimiento del Convenio Colectivo Marco del Grupo VIESGO España a los efectos que procedan.

Artículo 81. *Otras Comisiones.*

1. Comisiones de Seguimiento de los despidos colectivos pactados en el ámbito de las empresas de origen. Su composición y funciones son las reguladas en los respectivos expedientes pactados en las antiguas empresas.
2. Comisión de Seguimiento de los Acuerdos Marcos de Garantías. Su composición y funciones son las previstas en los citados Acuerdos.

CAPÍTULO DECIMOSEXTO**Prevención de riesgos laborales y Medio ambiente****Artículo 82. *Principios generales.***

1. Las partes firmantes del presente Convenio Colectivo Marco coinciden en atribuir a la seguridad y salud de las trabajadoras y los trabajadores el carácter de materia prevalente en sus relaciones recíprocas. A estos efectos, consideran de la máxima importancia el fomento, promoción y desarrollo de cuantas acciones sean necesarias para la implantación de una nueva cultura preventiva basada en el tratamiento prioritario de los aspectos relacionados con la seguridad y salud de las trabajadoras y los trabajadores y en la obligación de incluir los mismos en todas las actividades que se realicen u ordenen y en todas las decisiones que se adopten.

2. Para dar cumplimiento al deber empresarial de garantizar la integridad y salud de las trabajadoras y los trabajadores a su servicio, las empresas dirigirán su política en materia preventiva a la implantación de cuantas medidas sean necesarias para garantizar una protección eficaz de la seguridad y salud de las trabajadoras y los trabajadores en todos los aspectos relacionados con el trabajo. En ese mismo sentido y con idéntica finalidad, las trabajadoras y los trabajadores, por medio de sus representantes, serán permanentemente informados y consultados, participarán en la elaboración y colaborarán con la Dirección en la implantación de aquellas medidas. A tal fin, se implanta un Sistema de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales que, con carácter corporativo, fija criterios de adecuación de todas las empresas, y que a su vez permite adaptar la gestión a las particularidades de cada negocio, y, por tanto, a sus riesgos y necesidades preventivas.

Este Sistema integra el plan de prevención de las empresas del ámbito de aplicación de este convenio de conformidad con lo especificado en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales (LPRL en adelante).

3. Para hacer posible la citada implantación, las empresas, con la contribución de las representaciones sindicales, proporcionarán a los trabajadores y trabajadoras la formación en materia preventiva que resulte necesaria y les dotarán de los equipos y medios adecuados. Al mismo tiempo, todos harán un uso correcto de los equipos de trabajo y de la formación recibida en materia preventiva y utilizarán adecuadamente los medios de protección puestos a su servicio, de tal forma que se garantice su propia seguridad y la de aquellas otras personas a las que pueda afectar su actividad profesional.

4. VIESGO España y su personal asumen el compromiso de actuar de forma responsable y respetuosa con el Medioambiente, prestando atención a su defensa y protección, de acuerdo con los intereses y preocupaciones de la sociedad, a través de la adopción de una actitud permanente, responsable y visible en la materia.

El Medioambiente es un bien primario que el VIESGO España se compromete a proteger y a defender, para ello programa sus actividades buscando un equilibrio entre iniciativas económicas e imprescindibles exigencias ambientales, en consideración de los derechos de las generaciones futuras.

VIESGO España se compromete pues a mejorar el impacto ambiental y paisajístico de sus actividades, así como a prevenir los riesgos para las poblaciones y para el Medioambiente no sólo respetando y cumpliendo la normativa vigente, sino teniendo en cuenta también el desarrollo de la investigación científica y las mejores experiencias en la materia.

5. Las partes se comprometen a que la prevención de riesgos laborales y la protección del Medioambiente sean aspectos inseparables en la actuación cotidiana del Grupo y trabajadores/as adscritos al presente Convenio.

Para ello se comprometen a fomentar y garantizar la información mediante los Delegados y Delegadas de Prevención. En el Comité Interempresas de Seguridad y Salud se informará de los aspectos referidos al conjunto del Grupo, así como de la política Medioambiental diseñada y de su evolución.

6. Será objetivo permanente de la Empresa la formación continua de su plantilla en materia medioambiental. Para ello formará e informará especialmente a aquellos colectivos de las trabajadoras y trabajadores que por las características de su actividad y de los productos que manipulan puedan incidir negativamente en el Medioambiente.

7. Asimismo, la Empresa se compromete a fomentar la participación de los representantes del personal en esta materia.

Artículo 83. *Normativa aplicable.*

1. Los aspectos relativos a la Seguridad y Salud Laboral de las trabajadoras y los trabajadores de las empresas se regirán:

a) Por lo dispuesto en la LPRL, sus disposiciones de desarrollo o complementarias y cuantas otras normas legales contengan prescripciones relativas a la adopción de medidas preventivas en el ámbito laboral o susceptibles de producirlas en dicho ámbito.

b) Por lo dispuesto en el presente Convenio de Grupo, lo establecido en los convenios colectivos o acuerdos de empresa vigentes en las empresas que integran el Grupo, Convenios de Origen y lo acordado en el seno del Comité Interempresas de Seguridad y Salud.

2. Específicamente son de aplicación las siguientes normas:

a) Todo el personal recibirá una formación preventiva específica según sus riesgos que será planificada anualmente conforme a lo previsto en la LPRL.

b) Se requerirán al menos 2 personas con la formación específica y equipos necesarios para realizar actividades o procesos que reglamentariamente sean considerados como peligrosos o con riesgos especiales o en condiciones de seguridad, higiénicas o medioambientales susceptibles de serlo, aquellos en los que sea necesario la aplicación de un método o procedimiento de trabajo, además de los efectuados en instalaciones o máquinas en descargo y específicamente en los supuestos de trabajos en tensión o proximidad de ésta.

Previa comunicación a los delegados y delegadas de prevención y a su jefa o jefe de línea, un trabajador/a, podrá negarse a realizar cualquiera de estos trabajos si no se cumplen cualquiera de los requisitos anteriores.

Artículo 84. Organización de la Actividad Preventiva.

1. En cumplimiento del deber general de prevención y al objeto de garantizar la seguridad y la salud laboral del personal a su servicio, las empresas, organizarán y desarrollarán la actividad preventiva a través de la actual organización de Seguridad y Salud. La organización preventiva se ajustará a la vigente estructura organizativa garantizando, en todo momento, una adecuada protección frente a los riesgos existentes y, en cualquier caso, respetando la disposición adicional tercera del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, Reglamento de los Servicios de Prevención, sobre Mantenimiento de la Actividad Preventiva.

2. Adaptando la necesidad de integración de la prevención en la estructura de las empresas, el Grupo VIESGO ha desarrollado a nivel de grupo un área específica de Seguridad y Salud. Englobado en esta área el servicio de Prevención Mancomunado, a la vez de subdivide en el departamento de control de Seguridad y Salud y Gestión de Seguridad y Salud de Contratas. Asimismo, en las Líneas de negocio se crean, en coordinación con los órganos anteriores, áreas que por el grado de peligrosidad y nivel de riesgo sólo prestan servicios a las Unidades de Negocio. Estas áreas son la gestión de Seguridad y Salud de Infraestructuras y de Generación.

3. El SPM forma una unidad organizativa específica, cuyos integrantes dedicarán su actividad profesional de forma exclusiva a todas las empresas adheridas a la mancomunidad, asesorando y apoyando a la empresa y al personal en todas las cuestiones relacionadas con la seguridad y salud laboral. Para el ejercicio de sus funciones el SPM dispone de los medios necesarios para asumir las siguientes especialidades preventivas:

- La Seguridad en el Trabajo.
- La Higiene Industrial.
- La Ergonomía.

4. La Medicina del Trabajo y resto de actividades sanitarias están concertadas actualmente con un Servicio de Prevención Ajeno.

5. Si durante la vigencia del presente Convenio Colectivo Marco, el Servicio de Prevención Ajeno incurriere en incumplimientos del compromiso de prestación obligada descrito en el Acta de 25 de junio de 2002 y constatado así por el CISSL, la Empresa estará obligada a denunciar los conciertos en el primer plazo legalmente posible. Coetáneamente a la denuncia será preceptiva la emisión de informe por el meritado Comité.

6. Durante la vigencia del presente Convenio Colectivo Marco la Dirección de la Empresa estudiara la posibilidad de integrar la Medicina del Trabajo en el Servicio de Prevención Mancomunado.

7. El SPM, contará con recursos humanos de nivel Superior para cada una de las especialidades de Seguridad, Higiene y Psicosociología aplicada para atender adecuadamente a las zonas y centros de trabajo.

8. El SPM confeccionará anualmente una Memoria de Actividades en Prevención de Riesgos Laborales de la que será informado el Comité Interempresas de Seguridad y Salud, y los Comités de Seguridad y Salud previstos en el artículo correspondiente a «Consulta y Participación del personal en materia Preventiva», del presente título. Así mismo colaborará en la elaboración del Plan de Prevención de Riesgos Laborales de cada una de las Empresas del Grupo.

9. En el ámbito de la salud laboral el SPM cuidará de que se cumplan las obligaciones existentes en esta materia, manteniéndose como mínimo, los protocolos que se estaban desarrollando en cada Centro de Trabajo respecto a las revisiones médicas y prevención de enfermedades, elaborando los expedientes médicos y de salud laboral y custodiando los mismos con la debida confidencialidad y durante los plazos legalmente determinados, todo ello en concordancia con lo previsto al respecto en el procedimiento correspondiente del sistema de gestión de la prevención de riesgos laborales del Grupo.

10. En materia de equipos de protección individual y colectiva el SPM asesorará, recomendará y colaborará con las empresas para que, de conformidad con los requerimientos y necesidades de cada una, se adopten decisiones homogéneas con respecto a la ropa y herramientas de trabajo, velando por la existencia de una adecuada homologación y certificación de las elegidas.

11. Con relación a la evaluación de riesgos de los puestos de trabajo, el SPM vigilará para que las mismas se mantengan permanentemente actualizadas. Asimismo y en aras a la mejora del actual sistema el Comité Interempresas analizará en cada momento el método vigente proponiendo, con la mayor brevedad posible, las mejoras que considere necesarias para la detección de posibles riesgos de tipo psicosocial

12. Al objeto de cumplir con el principio legal de integración de la actividad preventiva, las Empresas de Generación y Distribución dispondrán de personal técnico especializado en prevención para llevar a cabo la gestión y ejecución de las actividades preventivas en cada uno de los centros de trabajo, manteniendo en cualquier caso la debida coordinación con el resto de órganos especializados en materia de seguridad y salud en el trabajo. A este personal les serán de aplicación lo dispuesto en el artículo 30.4 de la LPRL.

13. Para trabajos de características específicas, VIESGO España cuenta con la presencia de recursos preventivos, manteniendo en cualquier caso la debida coordinación con el resto de órganos especializados en materia de seguridad y salud en el trabajo. A este personal les serán de aplicación lo dispuesto en el artículo 30.4 de la LPRL.

Artículo 85. *Coordinación de actividades.*

1. Los Comités de Seguridad y Salud o el Comité Interempresas de Seguridad y Salud colaboraran en la definición de los criterios y en las medidas de coordinación necesarias para un adecuado seguimiento de la actividad preventiva en todos los centros y lugares de trabajo de la Empresa de conformidad con el nivel de cumplimiento del Grupo.

2. Reconociendo los riesgos psicosociales como un nuevo factor causante de daños profesionales y en consonancia con los acuerdos internacionales y nacionales, se marca como objetivo especial dentro del campo de la prevención de riesgos profesionales el tratamiento de esta cuestión, para lo cual el Comité Interempresas de Seguridad y Salud colaborara en la planificación de un programa específico de actuación sobre estos riesgos.

3. La Dirección del Grupo y la representación del personal reconocen que el acoso y la violencia pueden potencialmente afectar a cualquier puesto de trabajo y a cualquier persona. Bajo el principio de tolerancia cero al acoso y violencia en el trabajo el Comité Interempresas de Seguridad y Salud definirá los procedimientos específicos que se seguirán para prevenir la aparición de los casos.

Artículo 86. *Vigilancia de la Salud.*

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 22 de la LPRL y en el actual procedimiento para la vigilancia de la salud del Sistema de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, la empresa garantizará al personal a su servicio la vigilancia periódica de su estado de salud en función de los riesgos inherentes a la ocupación que desempeñen.

2. Para hacer efectivo este derecho y garantizar, en todos los supuestos, un adecuado nivel de protección de la salud del personal, el Comité Interempresas de Seguridad y Salud aplicará el protocolo en el que, en desarrollo del procedimiento anteriormente señalado, se determinan, para cada una de las ocupaciones, tanto la obligatoriedad o voluntariedad de los reconocimientos médicos, como la periodicidad y alcance de los mismos. Dicho protocolo podrá ser revisado o actualizado por dicho Comité.

3. Al objeto de dar cumplimiento a lo previsto en el párrafo anterior el Comité Interempresas de Seguridad y Salud Laboral garantizará, en todo caso, el derecho a la

intimidad y dignidad de la persona trabajadora aplicando, con carácter general, el criterio que mejor garantice la seguridad y salud del personal.

Artículo 87. Consulta y Participación del Personal en Materia Preventiva.

1. En los lugares donde no esté articulada por los convenios colectivos o acuerdos de empresa correspondientes, la consulta y participación del personal en materia preventiva se regirá, como mínimo, por lo establecido en la LPRL. Donde esta consulta y participación esté regulada por convenios colectivos o acuerdos de empresa se mantendrá la actual regulación hasta su sustitución por una nueva regulación específica que, en ningún caso, suponga disminución de derechos para el personal o su representación.

2. La representación del personal podrá elegir delegados y delegadas de prevención a trabajadoras y trabajadores que no ostenten calidad de miembros de comité o delegadas y delegados de personal. Los delegados y delegadas de prevención dispondrán de un crédito horario mensual de 18 horas para el ejercicio de las funciones derivadas de su cargo. En todo caso el nombramiento de delegados y delegadas de prevención que recaigan en personas que no hayan sido elegidos como representantes del personal no podrá superar el 60% del total a elegir.

Las 18 horas que corresponden a los Delegados y Delegadas de Prevención serán adicionales a las que les correspondan por su condición de Delegados o Delegadas Sindicales, Miembros de Comités de Empresa o Delegados y Delegadas de Personal.

3. La consulta y participación del personal, en materia de Seguridad y Salud Laboral en el ámbito de VIESGO España, se llevará a cabo, a través de los Delegados y Delegadas de Prevención integrados en los siguientes órganos:

a) Al objeto de desarrollar la participación del personal en las Empresas y Centros de Trabajo, existentes o de nueva creación que cuenten con un mínimo de 30 personas trabajadoras, se constituirá una Comisión de seguimiento de Seguridad y Salud Laboral donde estará garantizada la presencia de las Secciones Sindicales que ostenten un 25 por 100 de la representación sindical a nivel VIESGO España.

b) Comités de Seguridad y Salud Laboral en Asturias, BEGASA, Cantabria, Candina, Centrales Térmicas y en los centros previstos en el apartado a) siempre y cuando la plantilla propia supere los 50 trabajadores o trabajadoras.

c) Comité Interempresas para el Control de la Actividad Preventiva de VIESGO España según el Acta de la reunión entre la Dirección de ORH y la Representación Sindical de VIESGO España sobre la Organización de la Actividad Preventiva, de fecha 25 de Junio de 2002 y su modificación de 22 de marzo 2010.

d) La coordinación y directrices de los comités de salud se realizarán a través del Comité Interempresas de Seguridad y Salud de conformidad con el acuerdo de fecha 25 de junio de 2002, el acuerdo de reforma de 22 de marzo de 2010 y su reglamento de funcionamiento.

4. VIESGO España facilitará a los delegados y delegadas de prevención los medios materiales necesarios para ejercer su labor. Asimismo, podrán participar en todas las acciones formativas en materia de prevención de riesgos y salud laboral que se desarrolle en el ámbito de sus centros de trabajo, incluyendo la participación como alumnado en casos justificados y siempre que la organización del trabajo lo permita.

5. A las y los responsables de Salud Laboral de las Secciones Sindicales representadas en el Comité Interempresas de Seguridad y Salud se les reconoce como delegados o delegadas de medioambiente con las facultades y competencias reconocidas legalmente y especialmente las de colaborar con la Dirección de la empresa en la mejora de la acción medioambiental, en el marco de los principios generales definidos en el presente capítulo, promover y fomentar la cooperación del personal en el cumplimiento de la normativa medioambiental, ejercer una labor de seguimiento sobre el cumplimiento de la normativa de medioambiente, así como de las políticas y objetivos medioambientales

que el Grupo establezca y colaborar en el diseño de las acciones formativas en materias relacionadas con las obligaciones medioambientales de la empresa.

6. Los sindicatos con representación en el Comité Interempresas podrán celebrar una reunión anual con todos los delegados y delegadas de prevención de conformidad con el acuerdo de fecha 25 de junio de 2002, el acuerdo de acción sindical de fecha 22 de octubre de 2003 y el acuerdo de fecha 22 de marzo de 2010.

CAPÍTULO DECIMOSÉPTIMO

Régimen disciplinario

Artículo 88. *Principios generales del régimen disciplinario.*

Los presentes principios de actuación tienen por objeto establecer los comportamientos de las personas empleadas en el ejercicio de la prestación laboral, enmarcado todo ello en los Valores del Grupo VIESGO España (Personas, Trabajo en Equipo, Conducta Ética, Orientación al Cliente, Orientación a Resultados, Innovación y Comunidad y Medio Ambiente), así como dar respuesta, desde el punto de vista disciplinario, a aquellas actuaciones que, por ser consideradas como gravemente contrarias a dichos principios, se tipifican como faltas laborales en cualquiera de sus grados.

Artículo 89. *Principios de actuación.*

Las personas empleadas de VIESGO acomodarán su actuación a los principios siguientes:

a) Conducta ética. Entendida como aquel modo de actuar caracterizado por la independencia, integridad y respeto a las personas en el desarrollo de su actividad diaria.

b) Profesionalidad. Las personas empleadas deben significarse por su elevado grado de profesionalidad, colaborando con sus compañeros y compañeras en la búsqueda de la máxima eficiencia y basando su comportamiento profesional en la innovación, el respeto de los derechos de los consumidores y usuarios, la orientación al cliente, y el compromiso con el medio ambiente y con la prevención de riesgos laborales.

c) Confidencialidad. Se entiende que el personal empleado de VIESGO se desenvuelve en el marco de su actuación profesional, tanto en el ámbito interno de VIESGO como en sus relaciones con terceros, bajo el estricto deber de permanente confidencialidad respecto de la información cuya divulgación o publicidad pueda afectar a los intereses de la empresa, dentro de los límites establecidos por la legislación vigente. Este principio mantiene su vigencia aún después del cese de la relación laboral y se concreta tanto en el respeto al deber de secreto profesional y a la propiedad intelectual como en el cumplimiento de las limitaciones impuestas, legal o convencionalmente, en materia de incompatibilidades.

Artículo 90. *Régimen disciplinario: principios básicos.*

1. El personal podrá ser sancionado por la Dirección de la empresa, en virtud de incumplimientos laborales, de conformidad con el procedimiento establecido en este Capítulo, y por alguna de las faltas laborales tipificadas en el presente Convenio, en cualquiera de sus grados.

2. Las faltas laborales susceptibles de ser sancionadas se clasifican en: leves, graves y muy graves.

Artículo 91. *Prescripción de las faltas.*

1. De conformidad con lo previsto en el presente Convenio, las faltas leves prescriben a los diez días; las graves, a los veinte días, y las muy graves a los sesenta días contados en todos los casos desde la fecha en la que la Empresa haya tenido conocimiento

fehaciente de la comisión de las mismas y, en todo caso, transcurridos 6 meses de haberse cometido para las muy graves, 4 para las graves y 3 para las leves.

2. La prescripción prevista en el párrafo anterior se interrumpe, además de por las causas legalmente previstas, por la apertura de expediente informativo. En tales supuestos, el período máximo de interrupción no podrá superar los 30 días.

Artículo 92. *Cancelación de las faltas laborales.*

Las faltas que hayan sido objeto de sanción serán anuladas del expediente personal del trabajador o trabajadora y, por tanto, no producirán efecto alguno a efectos de reincidencia, en los siguientes supuestos:

a) Transcurridos seis meses desde la resolución definitiva del expediente sancionador en los supuestos de comisión de faltas leves sin haber sido nuevamente sancionado, durante ese período, por la comisión de nuevas faltas.

b) Transcurridos dieciocho meses desde la resolución definitiva del expediente sancionador en los supuestos de comisión de faltas graves sin haber sido nuevamente sancionado, durante ese período, por la comisión de nuevas faltas de igual o superior calificación.

c) Transcurridos veinticuatro meses desde la resolución definitiva del expediente sancionador en los supuestos de comisión de faltas muy graves sin haber sido nuevamente sancionado, durante ese período, por la comisión de nuevas faltas de igual calificación.

Artículo 93. *Reincidencia.*

1. La reincidencia se produce en aquellos supuestos en los que un trabajador o trabajadora sancionada en firme por la comisión de una falta, incurre, en un plazo inferior al que se señala en el artículo anterior para la cancelación de la misma, en la comisión de una segunda falta de la misma o superior calificación.

2. La apreciación de reincidencia en los supuestos de faltas leves o graves dará lugar a la imposición de la sanción mínima prevista para la de calificación de superior grado.

3. En los supuestos de reincidencia en falta muy grave en los que la sanción impuesta sea distinta al despido, la Dirección de la Empresa podrá optar por alguna de las siguientes medidas:

a) Si se decidiese imponer la sanción de suspensión de empleo y sueldo prevista para los supuestos de comisión de faltas muy graves, el período de suspensión podrá elevarse hasta 210 días.

b) Si se decidiese imponer la sanción de traslado forzoso a distinta localidad sin derecho a indemnización alguna, esta podrá imponerse conjuntamente con una suspensión de empleo y sueldo por un período de hasta 30 días.

Artículo 94. *Procedimiento sancionador.*

1. La aplicación del régimen disciplinario de acuerdo con lo establecido en la presente regulación, es facultad exclusiva de la Dirección de la Empresa, todo ello sin perjuicio de las facultades que la Jurisdicción Social tiene legalmente atribuidas en esta materia.

2. El procedimiento de imposición de sanciones a los y las representantes legales del personal, sean unitarios o sindicales, exige la apertura de expediente contradictorio. En la tramitación de dicho expediente habrá de darse audiencia a la persona interesada y a las personas integrantes de la representación de que el mismo formase parte.

3. El procedimiento de imposición de sanciones al personal afiliado a un sindicato con implantación en la empresa, siempre que tal condición sea conocida por el empresario, requerirá, si se trata de faltas graves o muy graves, la apertura de expediente informativo y la audiencia previa de los Delegados y Delegadas Sindicales del sindicato designados a tal efecto por el sindicato al que pertenezca.

4. Todas las sanciones que se impongan, excepto la amonestación verbal, serán comunicadas por escrito al interesado, haciendo constar la fecha y las causas que la motivan debiendo éste firmar el duplicado que conservará la Empresa. En los supuestos en que la Dirección de la empresa decida demorar el cumplimiento de la sanción impuesta, se deberá fijar en el escrito de comunicación la fecha de cumplimiento y la condición suspensiva a que queda sometido el cumplimiento efectivo de la misma. La demora en el cumplimiento de la sanción no podrá ser superior a 30 días a contar desde la fecha de su comunicación, salvo que el cumplimiento de la misma dentro de dicho plazo causase perjuicio para la empresa, sus compañeros o compañeras o que la misma haya sido recurrida ante el orden jurisdiccional competente.

5. Las faltas que sean objeto de sanción serán anotadas en el expediente personal del trabajador o trabajadora afectada hasta su anulación por el transcurso del tiempo establecido en la presente norma. No obstante, la Dirección de la empresa podrá anularlas antes de transcurrir el tiempo reglamentario, si así lo aconseja la conducta de la persona sancionada. En cualquiera de los dos casos la empresa comunicará la cancelación a la persona interesada y si constase su afiliación sindical al Sindicato al que pertenezca.

Artículo 95. *Sanciones laborales.*

Sin perjuicio de lo dispuesto para los supuestos de reincidencia, las sanciones que podrá imponer la Dirección, atendiendo a la gravedad de la falta y a las demás circunstancias que concurren en el caso, son las siguientes:

a) En los supuestos de faltas leves:

- Amonestación verbal.
- Amonestación escrita.
- Suspensión de empleo y sueldo de hasta dos días.

b) En los supuestos de faltas graves:

- Suspensión de empleo y sueldo de hasta quince días.
- En el supuesto de uso indebido de la tarifa eléctrica de empleado o de cualquier otro beneficio social, la suspensión de empleo y sueldo podrá ser sustituida por la pérdida del derecho al disfrute del mismo por un tiempo comprendido entre 6 meses y 2 años.

c) En los supuestos de faltas muy graves:

- Suspensión de empleo y sueldo de dieciséis a ciento ochenta días.
- Retraso de hasta 3 años en la promoción horizontal.
- En el supuesto de uso indebido de un beneficio social, la sanción impuesta podrá ser sustituida por la pérdida durante 4 años del derecho al disfrute del mismo.
- Traslado forzoso, que podría ser a distinta localidad.
- Despido.

Artículo 96. *Faltas leves.*

Serán consideradas como faltas leves, las siguientes:

- a) Los incumplimientos de jornada u horario que no excedan de 30 minutos en un mes.
- b) Hasta tres faltas de puntualidad en un mes por tiempo total inferior a 30 minutos, sin la debida justificación.
- c) No cursar en tiempo oportuno el documento correspondiente o no comunicar con la debida antelación, la falta al trabajo por motivos justificados, a no ser que se acredite la imposibilidad de haberlo efectuado.
- d) El abandono del puesto de trabajo, aunque sea por breve tiempo, sin causa que lo justifique y siempre que del mismo pudiera derivarse algún tipo de perjuicio para la empresa.

- e) Los retrasos en el cumplimiento de las órdenes dadas sin motivo que lo justifique.
- f) No comunicar a la empresa con la puntualidad debida las incidencias, relativas al trabajador o trabajadora o a su familia, que pudieran tener repercusión en materia de Hacienda o de Seguridad Social. La falta dolosa en la comunicación de estos datos se considerará como falta grave.
- g) La permuta de turnos, servicios o puestos, sin autorización, aun cuando no se produzca perjuicio a la empresa o al servicio, salvo supuestos de fuerza mayor o imposibilidad que deberá acreditarse con posterioridad.
- h) El uso para fines distintos al trabajo de los sistemas o herramientas informáticas, incluido Internet, siempre que el mismo sea esporádico y no cause perjuicio a la empresa o al servicio.
- i) Cualquier otro incumplimiento de los deberes laborales derivados, en su caso, de su contrato de trabajo, cuando no derive de ello un perjuicio para los intereses de la empresa.
- j) No atender al público con la corrección y diligencia debida, si se causase perjuicio en la imagen de la compañía podrá ser calificada como grave o muy grave.
- k) Los descuidos y falta de diligencia respecto del cumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales que no estén calificados como faltas graves o muy graves.

Artículo 97. *Faltas graves.*

Serán consideradas como faltas graves, las siguientes:

- a) Los incumplimientos de jornada u horario superiores a 30 minutos y que no excedan de 90, en el período de un mes.
- b) El incumplimiento de la puntualidad en la asistencia al trabajo de cuatro a seis veces en el período de un mes por tiempo inferior a 30 minutos, sin la debida justificación.
- c) Faltar un día al trabajo, sin causa que lo justifique en el período de un mes.
- d) La indisciplina o desobediencia no justificada a las órdenes e instrucciones de trabajo, incluidas las relativas al cumplimiento de las normas en materia de seguridad y salud laboral, siempre y cuando por parte de la empresa se haya facilitado el material reglamentario.
- e) La negligencia o desidia en el trabajo que afecte a la marcha del servicio. Si éstas implicasen riesgo de accidente para el propio trabajador o trabajadora o para el resto de la plantilla o peligro de avería podrá ser considerada muy grave.
- f) El abandono injustificado del puesto de trabajo por breve tiempo, si del mismo se derivase algún tipo de perjuicio para la empresa o para el resto de la plantilla.
- g) La imprudencia en actos de servicio cuando no implique riesgo o peligro, así como el incumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales cuando se manifieste en la no utilización de los medios de protección personal facilitados por la empresa.
- h) Realizar, sin el oportuno permiso, trabajos particulares durante la jornada, o emplear para usos propios útiles o herramientas de la Empresa causando perjuicio grave a ésta.
- i) El incumplimiento del deber de cooperación en aquellos trabajos que deban realizarse en equipo o en los que se participe conjuntamente con otros compañeros/as.
- j) Entregarse a juegos, cualesquiera que sean, dentro de la jornada de trabajo o estando de servicio.
- k) La permuta de turnos, servicios o puestos, realizada sin autorización, cuando aún sin quedar desocupado el puesto, se produzca cualquier tipo de perjuicio para la Empresa o el servicio, salvo supuestos de fuerza mayor o imposibilidad que deberá acreditarse con posterioridad.
- l) Acceder intencionadamente a datos a los que no corresponde su acceso, vulnerando así la confidencialidad de los mismos. Se podrá considerar falta muy grave si ocasiona perjuicios a la Empresa.

m) El uso indebido del fluido eléctrico suministrado a tarifa de empleado para fines distintos a los previstos.

n) No poner en inmediato conocimiento, sin causa justificada, de las y los responsables cualquier circunstancia relativa al servicio, que se detecte y que pueda perjudicar al cliente o a la sociedad en general, con riesgo de daño material, pudiendo ser considerada como muy grave si entraña un riesgo con daño humano.

o) Incumplimiento o inobservancia de la normativa legal, reglas, normas, procedimientos o instrucciones generales sobre prevención de riesgos laborales, siempre que estas se hayan impartido por la Dirección, cuando del mismo pudiera derivarse indirectamente riesgo de accidente. Pudiendo ser considerada como muy grave cuando del mismo pudieran derivarse averías o riesgos para el propio trabajador o trabajadora, para otros compañeros/as o para terceras personas. También podrá ser calificado como muy grave cuando se trate de incumplimiento intencionado.

p) Tolerar a quienes están bajo su dependencia jerárquica trabajar quebrantando normas de prevención de riesgos laborales siempre que tal tolerancia no implique riesgos de accidente. La presente infracción será considerada como muy grave cuando de la misma se pueda derivar riesgo de accidente.

q) No someterse a las medidas preventivas de salud, legal o convencionalmente establecidas y relacionadas con el puesto de trabajo, cuando de ello pudiera derivarse riesgo de accidente de trabajo o enfermedad profesional para el personal afectado. Esta falta puede ser tipificada como muy grave cuando el riesgo de accidente o enfermedad profesional pueda afectar además de al propio trabajador o trabajadora, al resto de la plantilla o terceras personas.

r) El incumplimiento o inobservancia en la prestación del trabajo de las reglas, normas e instrucciones generales o particulares de la Empresa relacionadas con el medio ambiente cuando de ello pueda derivarse cualquier tipo de perjuicio para la Empresa o su imagen ante la sociedad. El presente incumplimiento será considerado como muy grave siempre que del mismo puedan derivarse perjuicio para el medio ambiente.

s) Tolerar a quienes están bajo su dependencia jerárquica trabajar quebrantando normas de medio ambiente, aunque ello no implique riesgo para el medio ambiente o para la imagen de la Empresa ante la sociedad. El presente incumplimiento será considerado como muy grave cuando del mismo pudiera derivarse riesgo probable para el medio ambiente o perjuicio para la Empresa o para su imagen ante la sociedad.

t) Simular la presencia de otra persona valiéndose de su ficha, firma o tarjeta de control.

u) La reiteración en el uso inadecuado o para fines distintos al trabajo de los sistemas o herramientas informáticas, incluido Internet, siempre que del mismo no se derive perjuicio para la empresa o para el servicio.

Artículo 98. *Faltas muy graves.*

Serán consideradas como faltas muy graves, las siguientes:

a) Más de ocho incumplimientos injustificados de puntualidad en la asistencia al trabajo en el periodo de seis meses o más de quince en doce meses, sin la debida justificación.

b) Más de dos faltas de puntualidad o asistencia al trabajo por un tiempo superior a treinta minutos cometidas durante el periodo de un mes, sin la debida justificación.

c) El fraude, deslealtad y abuso de confianza en las gestiones encomendadas, así como la falsedad en los datos o en los documentos aportados o exigidos para el ingreso en la empresa.

d) El hurto o robo, tanto a la empresa como a los compañeros/as de trabajo o a cualquier otra persona dentro de las instalaciones de la empresa o durante actos de servicio en cualquier lugar.

e) La defraudación, hurto o robo de los productos o mal uso de los servicios de la empresa o la complicidad con sus autores.

f) Hacer desaparecer, inutilizar, destrozar, o causar desperfectos en materias primas, útiles, herramientas, maquinaria, aparatos, instalaciones, edificios, enseres, o documentos de la compañía, siempre que sea de forma intencionada.

g) La embriaguez o toxicomanía durante el servicio siempre que repercuta negativamente en el trabajo.

En el supuesto de que se trate de embriaguez o toxicomanía de carácter habitual y fuese conocida por los servicios médicos de empresa, el hecho de que el personal se someta a las prescripciones establecidas por el médico será considerado como atenuante o eximente. El abandono del tratamiento prescrito o la reincidencia en esta conducta serán consideradas como falta muy grave.

h) Violar el secreto de la correspondencia o el contenido de documentos reservados de la empresa.

i) Revelar a elementos ajenos a la empresa datos de reserva obligatoria.

j) Dedicarse a la venta o montaje de material de la empresa y, en especial, con clientes de la compañía, así como efectuar trabajos o desempeñar cargos en empresas dedicadas a la misma actividad, o de otra clase, cuando en este último caso se trate de empresas suministradoras de materiales o servicios de la compañía o que realicen trabajos por cuenta de la misma, sin una expresa autorización escrita de la Dirección.

k) Los malos tratos de palabra u obra, falta grave de respeto y consideración y el acoso psicológico o sexual a sus superiores y superioras, a los compañeros, compañeras, subordinadas y subordinados, así como, a la clientela y a cualquier persona que desarrolle algún tipo de actividad dentro de las instalaciones de la Empresa.

Con el objeto de tutelar a víctimas de posibles acoso psicológico o sexual, se establecerá un procedimiento interno encaminado a la adopción de las medidas necesarias para conseguir la efectiva cesación de dichas conductas.

l) Causar accidentes graves por negligencia o imprudencia inexcusable.

m) Abandonar el trabajo en puesto de responsabilidad, salvo supuestos de fuerza mayor o peligro para la integridad física que deberá acreditarse con posterioridad.

n) La disminución voluntaria y continuada en el rendimiento normal en el trabajo.

o) La desobediencia a sus superiores y superioras en cualquier materia de servicio, si de ello derivase quebranto manifiesto de la disciplina y perjuicio evidente para la empresa o sus compañeros y compañeras.

p) La imprudencia en actos de servicio, si implicase riesgo de accidente para la persona trabajadora o sus compañeros y compañeras o peligro de avería para las instalaciones.

q) La reincidencia en falta grave.

r) No atender sin causa justificada el requerimiento de incorporarse a la empresa fuera de la jornada laboral, en situaciones de fuerza mayor.

s) Ocultar intencionadamente a los servicios médicos enfermedades que supongan peligro para la persona trabajadora o sus compañeros y compañeras.

t) Realizar trabajos por cuenta propia o ajena estando en situación de incapacidad temporal o realizar actividades que dificulten el proceso de recuperación, así como simular enfermedad o accidente o hacer pasar por laboral un accidente común.

u) El hurto de fluido eléctrico o la complicidad con el mismo, así como su disfrute fraudulento o indebido siempre que se realice intencionadamente y con ánimo de lucro.

v) El uso inadecuado o para fines distintos al trabajo de los sistemas o herramientas informáticas, incluido Internet, siempre que del mismo se derive perjuicio grave para la empresa o para el servicio.

w) Aquellas actuaciones que supongan cualquier tipo de connivencia con empresas colaboradoras, contratistas o proveedoras.

x) No prestar auxilio a un compañero, compañera o terceros que intervengan en el trabajo, víctima de un accidente o en peligro evidente de sufrirlo.

Disposición adicional primera. *Catálogo de Puestos de Trabajo.*

En el ámbito de la Comisión de Formación, Clasificación Profesional y Necesidades Ocupacionales y durante la vigencia del presente Convenio Colectivo Marco, ambas partes asumen el compromiso de abordar la elaboración de un Catálogo de Puestos de trabajo único y general para todas las empresas incluidas en el ámbito funcional del mismo, pudiendo cada una de las mismas establecer los puestos que, en base a su estructura organizativa, considere necesarios para el desarrollo de su actividad y al objeto de alcanzar unos mejores niveles de eficiencia, una más adecuada organización del trabajo y una mejor ocupación efectiva del personal.

El Catálogo de Puestos de trabajo comprenderá todos los Puestos de trabajo existentes y el grupo profesional al que se hallen adscritos, incluyendo una descripción de las funciones o tareas prevalentes de cada uno.

Disposición adicional segunda. *Correspondencia entre Grupos profesionales.*

Todo el personal incluido en el presente Convenio Colectivo Marco quedará encuadrado en los grupos profesionales que se relaciona continuación, de conformidad con la correspondencia entre grupos que asimismo se establece seguidamente:

CCM Viesgo España	III CCM Endesa	II CCM Viesgo-ENEL
A	0	I
B	I	II BIS
C	II	II
D	III	III
E	IV	IV
F	V	V
G	VI	VI

Disposición adicional tercera. *Seguros de vida.*

1. El seguro de vida tomado por la empresa en favor del personal con Convenio de origen Electra de Viesgo, Fecsa y Begasa, será modificado a efectos de establecer que el rescate por las personas aseguradas de las provisiones correspondientes pueda solicitarse por causa de su efectiva jubilación, ordinaria o anticipada, pero en todo caso total, en el Sistema de la Seguridad Social. La transformación del Seguro será sin coste para la Empresa.

2. El porcentaje a percibir del capital asegurado será el que establezca una comisión constituida al efecto dentro del plazo de los tres meses siguientes a la firma del presente Convenio Colectivo Marco.

3. Este cambio de condiciones, que deberá ser aceptado de forma voluntaria por el personal afectado, producirá la modificación en la póliza realizándose una nueva que cubra las mismas contingencias durante la vida laboral.

4. Pólizas de vida laboral.—Las cantidades destinadas a cubrir las contingencias contempladas en los Convenios de origen, se incrementarán en el mismo porcentaje anual que se acuerde en este Convenio Marco.

Disposición adicional cuarta. *Asociación ADYC.*

La Empresa aportará a la Asociación Deportiva y Cultural de Escatrón (ADYC), por una sola vez, en un solo pago anual, y mediante el título jurídico que corresponda, la cantidad de 14.000 €.

Disposición adicional quinta. *Viesgo Generación, S.L.U.*

Las partes firmantes del presente convenio colectivo se comprometen a constituir una mesa específica de negociación al objeto de desarrollar los organigramas y consensuar las medidas que afectan al personal en el proyecto de transformación. Una vez alcanzado acuerdo sobre los mismos se integrará al presente convenio.

Disposición adicional sexta. *Eficiencia Organizativa de Viesgo Distribución Eléctrica, S.L.U. (antes eficiencia organizativa de E.ON Distribución).*

1. Se desarrollará el Acuerdo de Distribución que se regirá por las líneas que se establecen seguidamente:

- Especialización del personal para desarrollar funciones de mayor valor añadido.
- La operación local y agente de descargo lo pueden realizar todos los grupos profesionales a excepción del F y el G.
- Nuestro personal podrá operar cualquier tipo de instalación en función de su cualificación.
- Las redes de baja tensión serán operadas y mantenidas prioritariamente por personal ajeno

2. Nueva Estructura Territorial:

Se acuerda para los trabajadores propios una nueva estructura territorial y un nuevo sistema de trabajo que se concreta en:

- Zona Santander/Laredo: Una brigada de 12 trabajadores en Santander y una brigada en Santoña de 8 trabajadores.
- Zona Mieres/Luarca: Una brigada de 8 trabajadores en Mieres y una brigada de 10 trabajadores para la zona Vegadeo-Almuña, con 5 trabajadores en cada Centro.
- Zona Torrelavega/Reinosa. Una brigada de 12 trabajadores en Torrelavega y un total de 14 trabajadores en Reinosa/Palencia, 6 en Reinosa, 4 en Aguilar de Campoo y 4 en Osorno.
- Zona Begasa: 30 trabajadores en total, dividido en dos zonas y 4 centros de trabajo.

En todas las zonas existirá o se tendrá a buscar que todos los trabajadores de una zona puedan realizar su cometido laboral en toda la Zona.

En los lugares en los que los desplazamientos conlleven ineficiencia en tiempo, podrá intervenir en la operación local y el mantenimiento, así como agente de descargo personal ajeno.

Como criterio general para funcionar en términos de eficiencia, se procurará que la misma brigada que vaya a realizar un trabajo de mantenimiento, realice también la operación local necesaria asociada al mismo.

3. Zonas con Polivalencia:

Durante la vigencia del convenio se analizará la viabilidad de optimizar los recursos y organización de los centros de trabajo existentes.

4. Subestaciones:

En las Subestaciones el personal se distribuirá de la siguiente forma:

- Cantabria/Palencia: 16 trabajadores, que constituirán 2 brigadas.
- Asturias/Lugo: Habrá 1 brigada en Mieres de 8 trabajadores y 1 brigada en Vegadeo de 8 trabajadores.
- La brigada de Montajes (Mantenimiento Subestaciones) quedará formada por 8 trabajadores en jornada normal y retén.

Todo el personal de la brigada en Subestaciones, trabajará en jornada normal y de retén.

El personal de subestaciones desarrollará fundamentalmente las nuevas funciones y, además, las de operación local, mantenimiento que tenga asignado y agente de descargo, especialmente en las Subestaciones importantes de cada ámbito geográfico.

El personal de Subestaciones de cada ámbito geográfico, es decir, zona Cantabria / Palencia por un lado, y zona Asturias / Lugo por otro, podrá realizar sus funciones en todo el ámbito geográfico de su zona correspondiente.

Excepcionalmente y, por motivos justificados de eficiencia en los tiempos de desplazamiento y evitación de riesgos laborales, el personal ajeno podrá realizar estas funciones (operación local, mantenimiento que tenga asignado y agente de descargo).

La operación local en Subestaciones podrá ser realizada tanto por los trabajadores propios de la brigada de Operación de Subestaciones, como por trabajadores propios de las brigadas de Zonas correspondientes, así como por los trabajadores propios de la brigada de montajes.

Como criterio general para funcionar en términos de eficiencia, se procurará que la misma brigada que vaya a realizar un trabajo de mantenimiento, realice también la operación local necesaria asociada al mismo.

Por último, señalar que el mantenimiento de las OCR será realizado preferentemente por personal propio.

No obstante lo anterior, la presente disposición se está desarrollando en las diferentes actas de la Comisión de Interpretación y Seguimiento del Acuerdo de Eficiencia Organizativa de E.ON Distribución.

En virtud de las negociaciones que se han venido manteniendo hasta la fecha, algunos puntos de la estructura descrita anteriormente se han actualizado conforme a los acuerdos alcanzados.

Las partes firmantes del presente convenio colectivo se comprometen a constituir una mesa específica de negociación al objeto de continuar desarrollando el proyecto de eficiencia de Viesgo Distribución Eléctrica S.L.U.

Disposición adicional séptima. *Mediación y arbitraje.*

Las partes convienen en someter las controversias relativas a la interpretación y aplicación del presente Convenio Marco que no fueran resueltas por la Comisión de Seguimiento, al Acuerdo de Solución Autónoma de Conflictos (ASAC) y a los mecanismos de resolución de conflictos previstos en el SIMA.

Disposición adicional octava. *Anualización de jornadas de los convenios de origen.*

Las jornadas anuales de referencia aplicables al personal contratado con anterioridad al 25 de octubre de 2000 de cada uno de los Convenios de origen, una vez reducidas las 8 horas son las que se indican a continuación:

– Convenio origen ENDESA:

Jornada continuada: 1.648 horas.
Jornada a turnos: 1.576 horas.

– Convenio origen ENECO:

Jornada continuada: 1.642 horas.
Jornada a turnos: 1.608 horas.

– Convenio origen FECSA:

Jornada continuada: 1.600 horas.
Jornada a turnos: 1.600 horas.

– Convenio origen SEVILLANA:

Jornada continuada: 1.642 horas.
Jornada a turnos: 1.608 horas.

– Convenio origen VIESGO-BEGASA:

Personal Téc-Adm con trabajo en oficina: 1.546 horas.
Personal Téc y Operario con trabajo de campo: 1.632 horas.

Disposición adicional novena. *Jornada complementaria.*

Adicionalmente a lo dispuesto sobre jornada anual, la dirección de la empresa podrá encomendar y el personal podrá aceptar una jornada complementaria, de lunes a viernes no festivos, hasta el límite legal anual vigente de 1826 horas. Estas horas complementarias se retribuirán y compensarán según lo establecido en el artículo 48 del presente Convenio o, en su caso, con los valores de los Convenios de origen actualizados.

Disposición final primera. *Paz social.*

Ambas partes se comprometen a mantener la paz social durante la vigencia del presente Convenio Colectivo Marco.

Disposición final segunda. *Continuidad de las condiciones de trabajo no reguladas de manera expresa.*

Si los Convenios Colectivos o Pactos de Empresa de Origen regulasen condiciones más beneficiosas a las pactadas en el presente Convenio Colectivo Marco, aquellas resultaran de aplicación a título personal a los y las trabajadoras en activo que actualmente lo ostente.

ANEXO I**Tablas salariales 2017**

GP	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8	Nivel 9	Nivel 10
A	43.225,99	45.387,28	47.656,65	50.039,48	52.541,45	55.168,53	57.926,95	60.823,30	63.864,47	67.057,69
B	40.167,59	42.175,96	44.284,76	46.499,00	48.823,94	51.265,14	53.828,41	56.519,82	59.345,81	62.313,10
C	37.109,21	38.964,66	40.912,89	42.958,54	45.106,48	47.361,80	49.729,88	52.216,38	54.827,20	57.568,55
D	32.268,87	33.882,31	35.576,43	37.355,25	39.223,01	41.184,17	43.243,37	45.405,54	47.675,82	50.059,61
E	27.817,99	29.208,88	30.669,33	32.202,79	33.812,93	35.503,58	37.278,76	39.142,70	41.099,84	43.154,83
F	23.981,03	25.180,08	26.439,08	27.761,03	29.149,08	30.606,54	32.136,87	33.743,72	35.430,89	37.202,45
G	20.673,30	21.706,97	22.792,32	23.931,93	25.128,53	26.384,95	27.704,21	29.089,41	30.543,89	32.071,08

ANEXO II**Protocolo para la prevención del acoso sexual y por razón de sexo**

1. Introducción:

1.1 Todo el personal tiene el derecho y la obligación de relacionarse entre sí con un trato cortés, respetuoso y digno. Por su parte, las personas responsables de las distintas direcciones/departamentos de VIESGO España deberán garantizar un entorno laboral libre de todo tipo de acoso en sus respectivas áreas. Al objeto de que la empresa pueda implantar eficazmente la presente política, todas las personas, y especialmente aquellas personas que gestionan equipos, deben reaccionar y comunicar todo tipo de conductas

que violen la presente política. La colaboración es esencial para impedir este tipo de comportamientos.

1.2 La dirección se compromete a investigar todas las denuncias sobre acoso, para lo cual se establece un procedimiento para la resolución de los citados conflictos. Este procedimiento, redactado de conformidad con el Acuerdo Marco Europeo sobre acoso y violencia en el trabajo suscrito el 26 de abril de 2007, garantiza el derecho a la intimidad y la confidencialidad de los temas tratados y de las personas que intervienen.

1.3 Todo el personal tiene derecho a invocar estos procedimientos con garantías de no ser objeto de intimidación, trato injusto, discriminatorio o desfavorable. Dicha protección se extenderá a todas las personas que intervengan en los mismos.

1.4 Las conductas constitutivas de acoso sexual, por razón de sexo serán consideradas como falta muy grave, que será sancionada, en función de la gravedad de los hechos, con suspensión de empleo y sueldo, traslado, o despido disciplinario.

2. Código de Conducta para la prevención del acoso:

A) Ámbito personal:

La presente política será de aplicación a todo el personal empleado de VIESGO España, tanto en las instalaciones de la compañía como en los emplazamientos en los que el personal empleado lleve a cabo durante la prestación de sus servicios.

B) Definiciones:

Acoso sexual. Comportamiento, verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona en el trabajo, en particular cuando se crea un entorno de trabajo intimidatorio, degradante u ofensivo. Puede englobar la conducta de superiores o superioras y compañeros o compañeras, o incluso de terceros clientes o proveedores, y dicho comportamiento debe ser indeseado, irracional y ofensivo para la persona objeto de la misma. Así, por ejemplo, se consideran constitutivas de acoso sexual tanto el condicionamiento de un derecho o de una expectativa de derecho a la aceptación de un favor de naturaleza sexual como cualquier comentario, comunicación o comportamiento molesto, obsceno o humillante, que tenga un contenido sexual explícito o implícito.

Acoso por razón de sexo. Cualquier comportamiento realizado en función del sexo de una persona, con el propósito o el efecto de atentar contra su dignidad y de crear un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.

Así, por ejemplo, se considera constitutiva de acoso por razón de sexo toda conducta hostigadora motivada en el ejercicio por parte de un trabajador o trabajadora de derechos derivados de su condición sexual, como, por ejemplo, los derivados de la asunción de cargas familiares que habitualmente sean asumidas por las mujeres o en la presentación por el personal de reclamaciones destinadas a impedir su discriminación y a exigir la igualdad de trato entre hombres y mujeres.

C) Medidas Preventivas. Normas de Comportamiento:

La Dirección de la empresa, como garante de la seguridad y salud laboral de las personas que en ella trabajan, tiene la obligación de mantener, o cuando menos, promover, un ambiente o clima laboral sano, adoptando las medidas tendentes a evitar que la prestación de servicios de la persona dé lugar a lesiones psíquicas o físicas.

A fin de evitar y prevenir todo atentado contra la dignidad y los derechos fundamentales de los trabajadores, en el ámbito de las relaciones laborales de esta Compañía quedan absolutamente prohibidas todas las conductas que pudieran entenderse incluidas dentro de las definiciones arriba recogidas.

Conviene señalar que los trabajadores y trabajadoras con personal a su cargo tienen la doble obligación de cumplir con estas directrices y de vigilar el cumplimiento de las mismas por las personas que se encuentren a su cargo. En este sentido, deberán tener en

cuenta que la Dirección de la Empresa, tiene el compromiso de evitar cualquier tipo de situación de acoso dentro del grupo y que las y los trabajadores con personal a su cargo tienen el deber de vigilar su cumplimiento denunciando, en su caso, las conductas constitutivas de acoso. Así, cualquier empleado y, en especial, cualquier trabajador o trabajadora que tuviera conocimiento de una conducta que pudiera ser calificada de acoso, deberá ponerlo, a la mayor brevedad, en conocimiento de Recursos Humanos.

La finalidad de estas normas de comportamiento es facilitar al personal con personas a su cargo, y al resto de trabajadoras y trabajadores una serie de directrices que les permita identificar y evitar, en su caso, situaciones que pudieran entenderse constitutivas de algún tipo de acoso dentro del entorno laboral.

Se observarán especialmente las siguientes medidas:

1. **Respeto.** Se promoverá un ambiente de respeto y corrección en el trabajo:

Para ello, se inculcará a todo el personal, tanto el que se incorpore a la plantilla como al que forme parte ya de la misma, los valores de igualdad de trato, respeto, dignidad y libre desarrollo de la personalidad. Se prohíbe la utilización de expresiones y modales insultantes, humillantes o intimidatorios.

2. **Prohibidos comportamientos sexuales:**

Se prohíben terminantemente actitudes libidinosas no deseadas por el destinatario, ya sea a través de actos, gestos o palabras.

Se engloba aquí todo tipo de actos de insinuación, roces intencionados, tocamientos ocasionales, lenguaje obsceno por cualquier medio (oral, por e-mail, fax, etc.), así como expresiones de contenido sexista susceptibles de crear un entorno laboral incómodo, ofensivo o humillante, debiéndose valorar en su caso la posible especial sensibilidad de la víctima, así como su posición y carácter para poder mostrar su rechazo.

3. **Evitar hostigamiento:**

Se prohíben en particular las actitudes de hostigamiento por razón, directa o indirecta, de género.

D) **Procedimiento para la resolución de conflictos:**

El procedimiento fijado se desarrollará bajo los principios de rapidez y confidencialidad, garantizando y protegiendo la intimidad y la dignidad de las personas objeto de presunto acoso.

Asimismo, se garantizarán y respetarán los derechos de las personas implicadas en el procedimiento.

Se creará una Comisión Instructora encargada de la tramitación del procedimiento.

Dicha Comisión estará integrada por dos personas: una representante del departamento de Recursos Humanos, elegido por la Dirección de Recursos Humanos, y una representante de la parte social que será designado por la persona denunciante.

Procedimiento Informal:

El objetivo de este procedimiento es resolver el problema extraoficialmente. Si una persona considera que ha sido sometido a un comportamiento inadecuado, deberá indicar inmediatamente al infractor que su conducta es ofensiva y que debe interrumpir la misma. Asimismo, podrá requerir a una persona de su confianza para que explique claramente a la persona que muestra el comportamiento indeseado que dicha conducta no es bien recibida, que es ofensiva o le es incómoda, y que interfiere en su trabajo, de modo que trate de alcanzarse una solución aceptada por ambas partes. En este procedimiento informal podrá participar la representación social, en los términos señalados anteriormente, es decir siempre y cuando lo requieran las personas implicadas.

Procedimiento Formal:

1. Cuando la persona que se sienta acosada considere que los intentos de solucionar el problema de manera informal no son aconsejables, cuando se hayan rechazado los intentos de solución informal, o cuando el resultado haya sido insatisfactorio, deberá informar sobre dicho comportamiento a la Dirección De Recursos Humanos. Del mismo modo, si tiene razones para creer que otra persona empleada de VIESGO España ha sido sometida a un comportamiento que viole la presente política, o se ha visto implicado en el mismo, igualmente deberá poner inmediatamente el caso en conocimiento de la Dirección de Recursos Humanos.

2. El procedimiento se iniciará por medio de denuncia por escrito de la presunta víctima de acoso mediante correo electrónico, correo certificado o por cualquier otro medio que pueda ser establecido al efecto indicando que considera haber sido objeto de las situaciones descritas en el presente documento o que tiene conocimiento de que otro empleado o empleada ha sido sometido a tales situaciones.

En dicha denuncia debe constar la identificación de la persona presunta acosadora, de la persona presunta acosada, y una descripción detallada de los hechos que dan lugar a la denuncia lo más precisa posible, así como de los posibles testigos.

Deberá dirigirse a la Dirección de Recursos Humanos.

3. Una vez que se haya notificado oficialmente la denuncia en materia de acoso, la Comisión Instructora iniciara la fase de apertura de expediente informador, encaminada a la averiguación y constatación de los hechos denunciados, poniéndolo en conocimiento de la Dirección General dándose audiencia a la persona denunciante, a todas las personas intervenientes; testigos, presunto acosador o acosadora y a cuantas personas considere la Comisión que deban personarse practicando cuantas diligencias sean necesarias para el esclarecimiento y veracidad de los hechos denunciados.

4. El expediente antes referido no durará más de 15 días laborables contados a partir del siguiente a la recepción del escrito.

5. Finalizada la instrucción, el Instructor o Instructora emitirá informe en el cual se dejará constancia de los hechos, realizando una valoración de los mismos y proponiendo, en su caso, medidas correctoras e incluso, sancionadoras.

6. Cuando el informe constate la existencia de acoso, se trasladará dicho informe la Dirección de Recursos Humanos al objeto de que este adopte las medidas disciplinarias oportunas.

7. Cuando el informe no constate situaciones de acoso, o no sea posible la verificación de los hechos, se archivará el expediente dando por finalizado el proceso.

8. La resolución adoptada será comunicada a la persona denunciante y denunciada.

La Dirección de RR.HH. informará a la representación social de todos los casos de acoso sexual que se produzcan y que finalicen con la imposición de alguna sanción disciplinaria grave o muy grave.

9. La Dirección de RR.HH., dentro del marco de la política para de prevenir el acoso, coordinará un seguimiento a efecto de verificar la corrección de las circunstancias que hubieran contribuido o dado lugar en el pasado a tales situaciones de acoso.

10. Cualquier persona empleada podrá utilizar los procedimientos de queja descritos con anterioridad de manera confidencial sin miedo a represalia alguna. La presente política prohíbe asimismo tomar ningún tipo de represalia frente a cualquiera que de buena fe efectúe una queja en virtud de la presente política o que participe en una investigación. Se requiere la plena colaboración de toda persona empleada al que se solicite su participación en una investigación efectuada en el marco de la presente política. Las quejas relativas a represalias (reales, de las que existan amenazas o que se teman) deberán dirigirse igualmente a la Dirección de Recursos Humanos.

11. Finalmente, todo el personal tiene derecho a su presunción de inocencia, y a su derecho al honor y a su imagen, por lo que no se tolerarán falsas denuncias destinadas a causar un daño a otra persona. En caso de que se probara la existencia de una denuncia falsa o testimonio también falso, se tomarán igualmente las medidas disciplinarias que correspondan, que podrán incluir el despido disciplinario.

E) Difusión y Formación:

La Dirección de Recursos Humanos se compromete a dar la oportuna difusión, y/o formación al presente procedimiento para garantizar el conocimiento del mismo por toda la plantilla.

Asimismo, se considera la formación de las personas intervenientes en el presente procedimiento, como una herramienta esencial y un importante medio para garantizar el proceso y que el problema sea resuelto con eficacia.

3. Personal de Empresas de Trabajo Temporal y Empresas Contratistas:

El acoso sexual, por razón de sexo provocado a, o por individuos no considerados plantilla de VIESGO España, como clientes, proveedores, personal de Empresas de Trabajo Temporal, contratas, etc. no será tolerado y llevará inmediatamente a la Empresa a tomar las medidas que considere más oportunas, al objeto de establecer las medidas de coordinación necesarias, en el marco de lo expresado en el presente Protocolo y con las particularidades que se requieran en cada caso.